

ANTALYA TİCARET VE SANAYİ ODASI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ	HİZMET BEDELİ
1	KAPASİTE RAPORU	<p>Kapasite raporuna konu işyerinin bulunduğu yerdeki ticaret siciline tescil ettirilmesi ve odaya kaydolması şarttır. Üretim yeri adresinin, Oda sicilinde son belediye numaratajına göre güncellenmiş olmalıdır.</p> <p>Kapasite Raporu Müracaat Formuna ilave olarak;</p> <p>1.Kapasite raporu talebinde bulunan kişinin, firmayı temsile yetkili olduğuna dair imza sirküleri aslı ya da noter tasdikli sureti görülmek kaydıyla fotokopisi,</p> <p>2.Mal sahibi ise işyerinin tapu fotokopisi, Organize Sanayi Bölgelerinde bulunan firmalar için tapu veya tapu tahsis belgesi fotokopisi,</p> <p>3.Kapasite raporu düzenlenecek işyerindeki personele ilişkin SGK bildirgeleri ve tahakkuk makbuzları,</p> <p>4.İşyerindeki firma mülkiyetinde olan makine ve teçhizatın Yeminli Mali Müşavir veya Mali Müşavir onaylı bilançodaki toplam kıymeti,</p> <p>5.İşyerindeki firma mülkiyetinde olan makine ve teçhizatın Yeminli Mali Müşavir veya Mali Müşavir onaylı listesi,</p> <p>6.Kiralık olan makine-teçhizat için kira sözleşmesi ile birlikte tarafların imza sirküleri/imza beyannamesi; varsa taşeron sözleşmesi, leasing sözleşmesi, Leasinge ait proforma fatura ve ödeme planı,</p> <p>7.Kiralık olan bina ve işyeri sözleşmeleri,</p> <p>8.Varsa sanayi sicil belgesi fotokopisi,</p>	7 İş Günü	<p>Firmanın Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu ilçelerinde olması durumunda;</p> <p>Kapasite Raporu Ücret Bedeli 199,00 TL</p> <p>Eksper Ücreti Bedeli (1 kişi için) 182,00 TL</p> <p>Firmanın diğer ilçelerde olması durumunda;</p> <p>Kapasite Raporu Ücret Bedeli 199,00 TL</p> <p>Eksper Ücreti Bedeli (1 kişi için) 227.5 TL</p> <p>Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin belirtilen hesap numaralarından herhangi birine Kapasite Raporu Tasdik Ücret Bedeli 375,00 TL</p> <p>Not: Mevcut kapasite raporunun rapor düzenleme tarihinden itibaren sair sebeplerle 6 ay içerisinde tekrar yenilenmesi durumunda rapor ücretinin ½'si tahsil edilir.</p>

- 9.**Vergi levhası fotokopisi,
- 10.**Kalite Belge ve sertifikalarının listesi ve belge fotokopileri (ISO 9000, ISO 14000, ISO 22000 belgesi, CE, Marka tescil belgesi, Patent kullanım belgesi, Know-how sözleşmesi, Lisans sözleşmesi, Çevre izin belgesi, HACCP belgesi vb.),
- 11.**Maden ocaklarında maden ruhsatı, ruhsat kiralanmış ise kiralama sözleşmesi,
- istenilir ve (6), (7) ve (11) inci bentlerinde sayılan belgelerin asılları kontrol edilerek bir suretleri dosyada muhafaza edilir.
- 12.**Proforma faturaya göre kapasite raporu düzenlenmez.
- 13.**Bu maddede sayılan belgelerin elektronik imzalı olanları gerekli kontrolleri yapılmak suretiyle kabul edilir.
- 14.**Soğuk hava depolarına ait (m² ve güç bilgilerini de içerir) teknik belge (sadece gıda firmaları için).
- 15.**Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin aşağıda belirtili hesap numaralarından herhangi birine firma adına Kapasite Raporu Onay Ücreti olarak yatırılan **375 TL**'lik banka dekontu veya EFT/havale ödeme çıktısı

T.O.B.B Hesap Numaraları	Akbank Bakanlıklar Şubesi	TR 350004600153888000069072
	Vakıflar Bankası Merkez Şubesi	TR 210001500158007293586413
	Halkbank Çukurambar Ticari Şubesi	TR 140001200131100016000038
	İş Bankası Akay Şubesi	TR 100006400000142010785529
	Ziraat Bankası Akay Şubesi	TR 020001000760059943505032

16.Antalya Ticaret ve Sanayi Odası'nın aşağıda belirtili hesap numaralarından herhangi birine yada ATSO veznesine firma adına Kapasite Raporu Düzenleme Ücreti olarak yatırılan makbuz, banka dekontu veya EFT/havale ödeme çıktısı

(Aksu, Döşemealtı, Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa) : **(381 TL)**

(Akseki, Elmalı, Gazipaşa, Gündoğmuş, İbradı, Kemer, Korkuteli, Serik) : **(426.5 TL)**

A.T.S.O Hesap Numaraları	Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O	TR62 0001 5001 5800 7299 2470 80
	Aspendos Bulvarı/Antalya Şub.	
	İş Bankası A.Ş. Antalya Şubesi	TR81 0006 4000 0016 2004 0115 16
	Garanti Bankası A.Ş. Antalya Ticari Şub.	TR79 0006 2000 0140 0006 2955 96
	Akbank Türk A.Ş. Aspendos Bulvarı Şubesi	TR38 0004 6008 4488 8000 0745 29
	Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. Dokuma Şubesi	TR71 0006 7010 0000 0068 4164 12

Not:

* Bir işyerine kapasite raporu düzenlenebilmesi için makine ve teçhizatın işyerinde kurulu ve çalışabilir vaziyette olması gerekir.

* Müracaat formunun eksik doldurulması ve istenilen belgelerde eksik evrak olması durumunda, eksikliklerin giderilmesi amacıyla başvuru belgeleriniz iade edilecektir.

2	KAPASİTE RAPORU SURET TASDİK İŞLEMİ	1. Dilekçe (Firma kaşe ve imzalı) 2. Ödeme makbuz fotokopisi. (Not: Geçerlilik Süresi henüz dolmamış kapasite raporlarının suret tasdik işlemi yapılmaktadır.)	10 Dakika	Kapasite Raporu Suret Tasdik Ücret Bedeli 36,00 TL
3	MÜCBİR SEBEP BELGESİ	1. Dilekçe (Firma kaşe ve imzalı) 2. Söz konusu emtiaya ait Gümrük Giriş Beyannamesi fotokopisi. 3. Geçici İthalat Rejimi İzin Formu fotokopisi. 4. Fatura fotokopisi. 5. Olması durumunda resim, broşür, katalog vb. belge fotokopileri.	5 İş Günü	Mücbir Sebep Belgesi Ücret Bedeli 80,00 TL Eksper Ücreti Bedeli (1 eksper için) 182,00 TL Not: Antalya İli'ne bağlı ilçelere (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu hariç) ait taleplerde eksper ücreti % 25 fazla tahsil edilir.
4	İŞ MAKİNASI TESCİL VE TASDİK İŞLEMLERİ	1. İş Makinası Tescili Müracaat Formu (Müracaat sırasında Oda'dan temin edilebilecek) veya dilekçe. (Firma kaşe ve imzalı) 2. İlk defa tescil edilecek iş makinalarında İş Makinası Teknik Belgesi ya da makine satışı yapan yetkili firmanın düzenlemiş olduğu Teknik Belge. (Müracaat sırasında Oda'dan temin edilebilecek) (Firma ve Makine Mühendisi tarafından onaylanmış kaşe ve imzalı) 3. İş Makinası acentadan alınmış ise ilk alış faturası aslı veya noter onaylı nüshası ya da satış yapan firma tarafından "aslı gibidir" onayı yapılmış fatura fotokopisi. 4. İş Makinası yurt dışından getirilmiş ise Gümrük Giriş Beyannamesi fotokopisi. 5. İş Makinası yeni değil veya bir başkasından alınmış ise öncelikle (1. el veya 3.el) Noter Satış Sözleşmesi (Asıl) ve varsa fatura fotokopisi.	1 İş Günü	İş Makinası Tescil-Tasdik Ücret Bedeli 100,00 TL İş Makinası Belge Ücret Bedeli 100,00 TL

		<p>6. İş Makinasına ait daha önceden düzenlenmiş tescil belgesi varsa slı, tescil belgesi yoksa geçmişe dönük tescil işlemlerinin tamamlanması, u şekilde de olmaması durumunda mahkeme onaylı Araç Sahiplik Belgesi.</p> <p>7. Karayolları Trafik Yönetmeliği'nin ilgili maddesi gereğince ngörülen süreler içinde tescil edilemeyen iş makinalarının ödemesi ereken ve Maliye Bakanlığı'nca her yıl belirlenen ücret tarifesine göre ecikme cezası adı altında Trafik Tescil Şube Müdürlüğü'ne yatırılması brunlu para makbuzunun aslı.</p> <p>8. İş Makinasının durumuna göre istenebilecek ekstra belge tokopileri.</p> <p>(Not: Oda'ya müracaat imzaya yetkili firma yetkilisince veya bu işlemleri apmaya atanmış vekâletnamesi olan kişilerce yapılabilir.)</p>		
5	İŞ MAKİNASI REHİN İŞLEMLERİ	<p>1.Dilekçe (Firma kaşe ve imzalı) 2.İş Makinası Tescil Belgesi (asıl) 3.Ödeme makbuz fotokopisi</p>	20 Dakika	<p>Rehin, haciz, ihtiyati tedbir, satılamaz-Devredilemez vb.her türlü rehin konulması ve kadırılması işlemlerini kapsar. Oda Üyesi olanlardan hizmet bedeli 50,00 TL, Oda Üyesi olmayanlardan hizmet bedeli 80,00 TL</p>
6	EKSPERTİZ RAPORU DÜZENLENMESİ	<p>1. Yurtdışına Gönderilecek Eşyanın Nitelik- Nicelik Tespiti</p> <p>1.1. Dilekçe (Firma kaşe ve imzalı)</p> <p>1.2. Olması durumunda fatura fotokopisi.</p> <p>1.3. Olması durumunda resim, broşür, katalog vb. belge fotokopileri.</p> <p>2. Yurtdışında Tamir Edilecek Makinalarla İlgili Tespit</p>	5 İş Günü	<p>Ekspertiz Raporu Ücret Bedeli 94,00 TL</p> <p>Eksper Ücreti (1 eksper için) Bedeli 182,00 TL</p> <p>Not: Antalya İli'ne bağlı ilçelere (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu hariç) ait taleplerde</p>

		<ol style="list-style-type: none">2.1. Dilekçe (Firma kaşe ve imzalı)2.2. Gümrük Giriş Beyannamesi fotokopisi.2.3. Fatura fotokopisi.2.4. Varsa Garanti Belgesi fotokopisi.2.5. Olması durumunda resim, broşür, katalog vb. belge fotokopileri.3. Kapasite Raporu düzenlenemeyen firmalara yönelik Tespit vb.<ol style="list-style-type: none">3.1. Müracaat eden firmanın Oda kaydının olması (Merkez, Şube vb.)3.2. Firmanın üretim yaptığı işyeri adresinin Odamız kayıtlarında tescilli olması.3.3. Dilekçe (Firma kaşe ve imzalı)3.4. İşyeri kiralık ise kira sözleşmesi, mal sahibi ise tapu fotokopisi.3.5. Çalışan mevcut personelin son ay'a ait Sigorta Göstergesi fotokopileri, yeni faaliyete başlamış firmalarda ise SSK Giriş Bildirgeleri fotokopileri.3.6. Soğuk hava depolarına ait /m² ve güç bilgilerini de içerir) teknik belge (sadece gıda firmaları için).3.7. İşyerinde mevcut olan makinaların fatura fotokopileri ya da muhasebe onaylı demirbaş listesi.3.8. İşletmede Mühendis istihdam ediliyorsa sözleşme fotokopisi.		ekspertiz ücreti % 25 fazla tahsil edilir.
7	KULLANILMIŞ MAKİNA YAŞ	<ol style="list-style-type: none">1. Gümrük Müdürlüğü'nün veya talep sahibinin kaşe-imzalı müracaat dilekçesi.	5 İş Günü	Ekspertiz Raporu Ücret Bedeli 94,00 TL

	TESPİTİ	<ol style="list-style-type: none">2. Gümrük Giriş Beyannameesi fotokopisi.3. Makine fatura fotokopisi. (anlaşılır olmaması durumunda türkçe tercümelidir)4. Olması durumunda resim, broşür, katalog vb. belge fotokopileri.		<p>Eksper Ücret Bedeli (2 eksper için) 364,00 TL</p> <p>Bilirkişi Ücret Bedeli (1 bilirkişi için) 182,00 TL</p>
8	YERLİ MALİ BELGESİ DÜZENLENMESİ	<ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe.2. Sanayi Sicil Belgesi (Geçerlilik süresi devam edecek)3. Yerli Katkı Oranı Hesap Cetveli "Yerli Katkı Oranı Hesap Cetveli" 4 sayfadan oluşmaktadır (Ek.3-A, Ek.3-B, Ek.3-C ve Ek.3-D) ve tamamının doldurulması gerekmektedir.4. Taahhütname.5. İmza Sirküleri (İmza sirkülerinde firma yetkilisinin imzası bulunmak zorundadır) aslı veya noter onaylı sureti.6. Eğer belge Yeminli Mali Müşavir tarafından imzalandıysa Yeminli Mali Müşavir Faaliyet Belgesi.7. Eğer Serbest Muhasebeci Mali Müşavir tarafından imzalandıysa, Müşavirin firma adına yetkili olduğunu gösteren, firma ile arasında yapılan sözleşme sureti ve Mali Müşavirlik Tasdik Sözleşmesi sureti.8. Üretimde kullanılan hammaddelerin menşeleriyle ilgili Gümrük Giriş Beyannameesi ve fatura fotokopisi. <p>ehin, haciz, ihtiyati tedbir, satılamaz-d evredilemez vb.her türlü rehin konulması ve kaldırılması işlemlerini kapsar. da Üyesi olanlardan hizmet bedeli 50,00 TL, da Üyesi olmayanlardan hizmet bedeli 80,00 TL</p>	2 İş Günü	<p>Yerli Malı Belgesi Ücret Bedeli 266,00 TL</p> <p>Eksper Ücreti Bedeli 182,00 TL</p> <p>Not: Antalya İli'ne bağlı ilçelere (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu hariç) ait taleplerde eksper ücreti % 25 fazla tahsil edilir.</p>

		9. Sadece gıda üreticileri için, yukarıdaki belgelerle birlikte, gıda işletme kayıt veya onay belgesi.		
9	FİİLİ TÜKETİM BELGESİ	<ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe. (Firma kaşe ve imzalı)2. Kapasite Raporu fotokopisi.3. Son iki yıllık döneme ait muhasebe kayıtları (Hammadde alış ve satış faturaları, Gümrük Giriş Beyannameleri, stok defterleri, Yeminli Mali Müşavir raporu) fotokopileri. (Firma kaşe ve imzalı)	5 İş Günü	<p>Fiili Tüketim Belgesi Ücret Bedeli 23,00 TL</p> <p>Eksper Ücreti Bedeli (2 eksper için için) 182,00 TL</p> <p>Not: Antalya İli'ne bağlı ilçelere (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu hariç) ait taleplerde eksper ücreti % 25 fazla tahsil edilir.</p>
10	İMALAT YETERLİLİK BELGESİ	<ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe. (Firma kaşe ve imzalı)2. Kapasite Raporu fotokopisi.	2 İş Günü	İmalat Yeterlilik Belgesi Ücret Bedeli 132,00 TL
11	SANAYİ BELGELERİ SURET ONAYI: (EKSPERTİZ RAPORU, FİİLİ TÜKETİM BELGESİ, İMALAT YETERLİLİK BELGESİ, MÜCBİR SEBEP BELGESİ, YERLİ MALİ BELGESİ VB.)	<ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe (Firma kaşe ve imzalı)2. Ödeme makbuz fotokopisi.	10 Dakika	Sanayi Belgeleri Suret Onayı Ücret Bedeli 6,00.-TL

12	RAYIÇ FİYAT TESPİTİ	<p>1.İlgili Kurumun talep yazısı</p> <p>2.Malzeme listesi</p> <p>3.Teknik Şartname</p> <p>4.Teknik Çizim (Yaklaşık maliyet talep edilen ürün/imalat özel üretim ise, teknik çizim gönderilmesi gerekmektedir.)</p> <p>5.İdari Şartname (İdari şartnamede fiyata etki eden birtakım özel şartlar ve belirlemeler mevcut ise idari şartnamesinin de gönderilmesi gerekmektedir.)</p>	8 İş Günü	<p>1-10 kaleme kadar tespit ücreti 26,00.-TL.</p> <p>11-50 kaleme kadar tespit ücreti 53,00.-TL.</p> <p>51 ve üzeri kalem tespit ücreti 87,00.-TL.</p>
13	FATURALARIN RAYİCE UYGUNLUĞUN BELİRLENMESİ	<p>1.Dilekçe</p> <p>2.Fatura aslı (Fatura içeriği ürünlere ilişkin; marka, model, ürün kodu ve ana teknik özelliklerin faturaya tam olarak işlenmiş olması gerekmektedir.)</p>	8 İş Günü	<p>Fatura tutarının % 0,5'i (202.95.-TL.'den az, 1.014,75.-TL.'den fazla olamaz.) (Faturanın KDV'siz tutarı üzerinden)</p>
14	ÖZEL İMALAT FATURALARININ TASDİKİ	<p>1.Dilekçe</p> <p>2.Fatura aslı (imalatın tanım ve özelliklerinin faturaya tam olarak işlenmiş olması gerekmektedir.)</p> <p>3.Özel imalatı gerektiren bir iş için düzenlenmişse yapılan işin numunesinin faturaya eklenmesi, bu mümkün olmadığı takdirde yapılan işin teknik özelliklerini gösterir açıklama, resim ve benzeri belgelerin faturaya eklenmesi zorunludur.</p>	8 İş Günü	<p>Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu İlçeleri Eksper Ücreti (Kişi başı) 182,00.-TL.</p> <p>Antalya İline bağlı ilçelere (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu hariç) ait taleplerde eksper ücreti % 25 fazla tahsil edilir.</p> <p>Fatura Tasdik Ücreti Fatura değerinin % 0,5'i (202.95.-TL.'den az, 1.014,75.-TL.'den fazla olamaz.) (Faturanın KDV'siz tutarı üzerinden)</p>
15	SAĞLIK FATURALARININ TASDİKİ	<p>1. Dilekçe</p> <p>2. Fatura aslı (imalatın tanım ve özelliklerinin faturaya tam olarak işlenmiş olması gerekmektedir.)</p>	1 İş Günü	<p>Fatura tutarı 3.500 tl. ye kadar ücretsiz</p> <p>Fatura tutarı 3.500 TL ve üzeri Fatura Tasdik Ücreti Fatura değerinin</p>

				% 0,5'i (202.95.-TL.'den az, 1.014,75.-TL.'den fazla olamaz.) (Faturanın KDV'siz tutarı üzerinden)
16	MENKUL VE GAYRİMENKULLERİN DEĞER TESPİTİ	Gayrimenkul için; 1.Dilekçe (Gayrimenkulün ada ve parsel numaraları, mevkii, değeri mi yoksa kira bedelinin mi tespitinin istendiği belirtilir.) 2.Gayrimenkulün tapu fotokopisi 3.İmar çapı (Gayrimenkul) 4.Varısa krokisini ve plan örneği 5.Yapı ise; mimari projesi, yapı ruhsatı gerekmektedir. Menkul için; 1.Dilekçe (Menkul) 2.Muhasebe kayıtları, fatura fotokopileri veya sigorta kayıtları	5 İş Günü	Bilirkişi/Eksper Ücreti (Kişi Başı) 330,00.-TL. Antalya İline bağlı ilçelere (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu hariç) ait taleplerde bilirkişi/eksper ücreti % 25 fazla tahsil edilir. Rapor ücreti Menkul-Gayrimenkul Değerinin % 0,5'i (202.95.-TL.'den az, 1.014,75.- TL.'den fazla olamaz.)
17	AZAMI FİYAT TARİFELERİNİN DÜZENLENMESİ	1.Üyelerin yazılı talebi veya doğudan	Talep edilen sektör hakkında tarife mevcut ise 10 Dakika, Mevcut değil ise 90 İş Günü	Belge Bedeli 55,00.-TL.

18	HAKEDİŞE ESAS FİYAT LİSTELERİ TASDİK İŞLEMLERİ	1.Dilekçe	1 İş Günü	Bir malzeme ise 26,00.-TL İki malzeme ise 34,00.-TL Üç ve fazla malzeme ise 47,00.-TL İstenilen malzeme fiyatı geçmişe dönük ise tamamı için 53,00.-TL															
19	COĞRAFİ İŞARET KULLANIM İZİN BELGESİ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dilekçe 2. Faaliyet Belgesi Fotokopisi 3. Vergi Levhası Fotokopisi 4. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı 5. Gıda Üretim İzni 6. Banka Dekontu 7. Sözleşme +Taahütname <table border="1" data-bbox="517 831 1480 1294"> <tr> <td data-bbox="517 831 651 975">A.T.S.O</td> <td data-bbox="651 831 987 975">Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O Aspendos Bulvarı/Antalya Şub.</td> <td data-bbox="987 831 1480 975">TR62 0001 5001 5800 7299 2470 80</td> </tr> <tr> <td data-bbox="517 975 651 1031">Hesap Numaralar</td> <td data-bbox="651 975 987 1031">İş Bankası A.Ş Antalya Şubesi</td> <td data-bbox="987 975 1480 1031">TR81 0006 4000 0016 2004 0115 16</td> </tr> <tr> <td data-bbox="517 1031 651 1118">I</td> <td data-bbox="651 1031 987 1118">Garanti Bankası A.Ş. Antalya Ticari Şub.</td> <td data-bbox="987 1031 1480 1118">TR79 0006 2000 0140 0006 2955 96</td> </tr> <tr> <td data-bbox="517 1118 651 1206"></td> <td data-bbox="651 1118 987 1206">Akbank Türk A.Ş. Aspendos Bulvarı Şubesi</td> <td data-bbox="987 1118 1480 1206">TR38 0004 6008 4488 8000 0745 29</td> </tr> <tr> <td data-bbox="517 1206 651 1294"></td> <td data-bbox="651 1206 987 1294">Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. Dokuma Şubesi</td> <td data-bbox="987 1206 1480 1294">TR71 0006 7010 0000 0068 4164 12</td> </tr> </table>	A.T.S.O	Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O Aspendos Bulvarı/Antalya Şub.	TR62 0001 5001 5800 7299 2470 80	Hesap Numaralar	İş Bankası A.Ş Antalya Şubesi	TR81 0006 4000 0016 2004 0115 16	I	Garanti Bankası A.Ş. Antalya Ticari Şub.	TR79 0006 2000 0140 0006 2955 96		Akbank Türk A.Ş. Aspendos Bulvarı Şubesi	TR38 0004 6008 4488 8000 0745 29		Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. Dokuma Şubesi	TR71 0006 7010 0000 0068 4164 12	10 İş Günü	<p><u>Odamız üyelerinden ücret alınmaz.</u> Coğrafi İşaret ile ilgili tüm bu taleplerde oluşması muhtemel ulaşım konaklama v.b. gibi masraflar talep sahibi tarafından karşılanır. Odamız Üyesi Olmayanlardan;</p> <p>a) Antalya iline bağlı merkez ilçeler (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu ilçeleri dahil)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belge ücreti 300,00.-TL • Eksper/Bilirkişi ücreti (1 kişi için)--- <p>b) Antalya iline bağlı ilçeler (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu ilçeleri hariç ve diğer iller)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belge ücreti 500,00.-TL • Eksper/Bilirkişi ücreti (1 kişi için)---
A.T.S.O	Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O Aspendos Bulvarı/Antalya Şub.	TR62 0001 5001 5800 7299 2470 80																	
Hesap Numaralar	İş Bankası A.Ş Antalya Şubesi	TR81 0006 4000 0016 2004 0115 16																	
I	Garanti Bankası A.Ş. Antalya Ticari Şub.	TR79 0006 2000 0140 0006 2955 96																	
	Akbank Türk A.Ş. Aspendos Bulvarı Şubesi	TR38 0004 6008 4488 8000 0745 29																	
	Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. Dokuma Şubesi	TR71 0006 7010 0000 0068 4164 12																	

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yeri : Ticaret ve Sanayi Müdürlüğü
İsim : Özlem AKTEKE
Unvan : Ticaret ve Sanayi Müdürü
Adres : Çevre Yolu Üzeri Göksu Mah. Gazi Bulvarı
Telefon : No:531/ Antalya
Fax : 0242 3143782
E-Posta : 0242 3143738
: oakteke@atso.org.tr

İkinci Müracaat Yeri : Genel Sekreterlik
İsim : Ercan MUTLU
Unvan : Genel Sekreter Yardımcısı
Adres : Çevre Yolu Üzeri Göksu Mah. Gazi Bulvarı
Telefon : No:531/ Antalya
Fax : 0242 3143761
E-Posta : 0242 3143738
: emutlu@atso.org.tr