

ANTALYA TİCARET VE SANAYİ ODASI, BELGELENDİRME MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMET BEDELİ
1	KAPASİTE RAPORU	<p>Kapasite raporuna konu işyerinin bulunduğu yerdeki ticaret siciline tescil ettirilmesi ve odaya kaydolması şarttır. Üretim yeri adresinin, Oda sicilinde son belediye numaratajına göre güncellenmiş olmalıdır.</p> <p>Kapasite Raporu Müracaat Formuna ilave olarak;</p> <p>1.Kapasite raporu talebinde bulunan kişinin, firmayı temsile yetkili olduğuna dair imza sirküleri aslı ya da noter tasdikli sureti görülmek kaydıyla fotokopisi,</p> <p>2.Mal sahibi ise işyerinin tapu fotokopisi, Organize Sanayi Bölgelerinde bulunan firmalar için tapu veya tapu tahsis belgesi fotokopisi,</p> <p>3.Kapasite raporu düzenlenecek işyerindeki personele ilişkin SGK bildirgeleri (son aya ait) ve tahakkuk makbuzları,</p> <p>4.İşyerindeki firma mülkiyetinde olan makine ve teçhizatın Yeminli Mali Müşavir veya Mali Müşavir onaylı bilançodaki toplam kıymeti,</p> <p>5.İşyerindeki firma mülkiyetinde olan makine ve teçhizatın Yeminli Mali Müşavir veya Mali Müşavir onaylı listesi,</p> <p>6.Kiralık olan makine-teçhizat için kira sözleşmesi ile birlikte tarafların imza sirküleri/imza beyannamesi; varsa taşeron sözleşmesi, leasing sözleşmesi, Leasinge ait proforma fatura ve ödeme planı,</p> <p>7.Kiralık olan bina ve işyeri sözleşmeleri,</p> <p>8.Varsa sanayi sicil belgesi fotokopisi,</p>	7 İş Günü	<p>Firmanın Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu ilçelerinde olması durumunda;</p> <p>Kapasite Raporu Ücret Bedeli 238,00 TL</p> <p>Eksper Ücreti Bedeli (1 kişi için) 250,00 TL</p> <p>Firmanın diğer ilçelerde olması durumunda;</p> <p>Kapasite Raporu Ücret Bedeli 238,00 TL</p> <p>Eksper Ücreti Bedeli (1 kişi için) 312.5 TL</p> <p>Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin belirtilen hesap numaralarından herhangi birine Kapasite Raporu Tasdik Ücret Bedeli 525,00 TL</p> <p>Not: Mevcut kapasite raporunun rapor düzenleme tarihinden itibaren sair sebeplerle 6 ay içerisinde tekrar yenilenmesi durumunda</p>

		<p>9.Vergi levhası fotokopisi,</p> <p>10.Kalite Belge ve sertifikalarının listesi ve belge fotokopileri (ISO 9000, ISO 14000, ISO 22000 belgesi, CE, Marka tescil belgesi, Patent kullanım belgesi, Know-how sözleşmesi, Lisans sözleşmesi, Çevre izin belgesi, HACCP belgesi vb.),</p> <p>11.Maden ocaklarında maden ruhsatı, ruhsat kiralınmış ise kiralama sözleşmesi,</p> <p>istenilir ve (6), (7) ve (11) inci bentlerinde sayılan belgelerin asılları kontrol edilerek bir suretleri dosyada muhafaza edilir.</p> <p>12.Proforma faturaya göre kapasite raporu düzenlenmez.</p> <p>13.Bu maddede sayılan belgelerin elektronik imzalı olanları gerekli kontrolleri yapılmak suretiyle kabul edilir.</p> <p>14.Soğuk hava depolarına ait (m² ve güç bilgilerini de içerir) teknik belge (sadece gıda firmaları için).</p> <p>15.Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin aşağıda belirtili hesap numaralarından herhangi birine firma adına Kapasite Raporu Onay Ücreti olarak yatırılan 525 TL'lik banka dekontu veya EFT/havale ödeme çıktısı</p> <table border="1" data-bbox="571 1070 1541 1378"><tr><td data-bbox="571 1070 813 1378" rowspan="5">T.O.B.B Hesap Numaraları</td><td data-bbox="813 1070 1182 1126">Akbank Bakanlıklar Şubesi</td><td data-bbox="1182 1070 1541 1126">TR 350004600153888000069072</td></tr><tr><td data-bbox="813 1126 1182 1182">Vakıflar Bankası Merkez Şubesi</td><td data-bbox="1182 1126 1541 1182">TR 210001500158007293586413</td></tr><tr><td data-bbox="813 1182 1182 1270">Halkbank Çukurambar Ticari Şubesi</td><td data-bbox="1182 1182 1541 1270">TR 140001200131100016000038</td></tr><tr><td data-bbox="813 1270 1182 1326">İş Bankası Akay Şubesi</td><td data-bbox="1182 1270 1541 1326">TR 100006400000142010785529</td></tr><tr><td data-bbox="813 1326 1182 1378">Ziraat Bankası Akay Şubesi</td><td data-bbox="1182 1326 1541 1378">TR 020001000760059943505032</td></tr></table>	T.O.B.B Hesap Numaraları	Akbank Bakanlıklar Şubesi	TR 350004600153888000069072	Vakıflar Bankası Merkez Şubesi	TR 210001500158007293586413	Halkbank Çukurambar Ticari Şubesi	TR 140001200131100016000038	İş Bankası Akay Şubesi	TR 100006400000142010785529	Ziraat Bankası Akay Şubesi	TR 020001000760059943505032	rapor ücretinin ½'si tahsil edilir.
T.O.B.B Hesap Numaraları	Akbank Bakanlıklar Şubesi	TR 350004600153888000069072												
	Vakıflar Bankası Merkez Şubesi	TR 210001500158007293586413												
	Halkbank Çukurambar Ticari Şubesi	TR 140001200131100016000038												
	İş Bankası Akay Şubesi	TR 100006400000142010785529												
	Ziraat Bankası Akay Şubesi	TR 020001000760059943505032												

		<p>16.Antalya Ticaret ve Sanayi Odası'nın aşağıda belirtili hesap numaralarından herhangi birine firma adına Kapasite Raporu Düzenleme Ücreti olarak yatırılan banka dekontu veya EFT/havale ödeme çıktısı</p> <p>(Aksu, Döşemealtı, Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa) : (488 TL)</p> <p>(Akseki, Elmalı, Gazipaşa, Gündoğmuş, İbradı, Kemer, Korkuteli, Serik) : (550.5 TL)</p> <table border="1" data-bbox="571 453 1541 959"> <tr> <td data-bbox="571 453 801 703" rowspan="6" style="text-align: center;">A.T.S.O Hesap Numaraları</td> <td data-bbox="801 453 1086 619">Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O Aspendos Bulvarı/Antalya Şub.</td> <td data-bbox="1086 453 1541 619">TR62 0001 5001 5800 7299 2470 80</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 619 1086 703">İş Bankası A.Ş Antalya Şubesi</td> <td data-bbox="1086 619 1541 703">TR81 0006 4000 0016 2004 0115 16</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 703 1086 788">Garanti Bankası A.Ş. Antalya Ticari Şub.</td> <td data-bbox="1086 703 1541 788">TR79 0006 2000 0140 0006 2955 96</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 788 1086 873">Akbank Türk A.Ş. Aspendos Bulvarı Şubesi</td> <td data-bbox="1086 788 1541 873">TR38 0004 6008 4488 8000 0745 29</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 873 1086 959">Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. Dokuma Şubesi</td> <td data-bbox="1086 873 1541 959">TR71 0006 7010 0000 0068 4164 12</td> </tr> </table> <p>Not:</p> <p>* Bir işyerine kapasite raporu düzenlenebilmesi için makine ve teçhizatın işyerinde kurulu ve çalışabilir vaziyette olması gerekir.</p> <p>* Müracaat formunun eksik doldurulması ve istenilen belgelerde eksik evrak olması durumunda, eksikliklerin giderilmesi amacıyla başvuru belgeleriniz iade edilecektir.</p>	A.T.S.O Hesap Numaraları	Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O Aspendos Bulvarı/Antalya Şub.	TR62 0001 5001 5800 7299 2470 80	İş Bankası A.Ş Antalya Şubesi	TR81 0006 4000 0016 2004 0115 16	Garanti Bankası A.Ş. Antalya Ticari Şub.	TR79 0006 2000 0140 0006 2955 96	Akbank Türk A.Ş. Aspendos Bulvarı Şubesi	TR38 0004 6008 4488 8000 0745 29	Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. Dokuma Şubesi	TR71 0006 7010 0000 0068 4164 12		
A.T.S.O Hesap Numaraları	Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O Aspendos Bulvarı/Antalya Şub.	TR62 0001 5001 5800 7299 2470 80													
	İş Bankası A.Ş Antalya Şubesi	TR81 0006 4000 0016 2004 0115 16													
	Garanti Bankası A.Ş. Antalya Ticari Şub.	TR79 0006 2000 0140 0006 2955 96													
	Akbank Türk A.Ş. Aspendos Bulvarı Şubesi	TR38 0004 6008 4488 8000 0745 29													
	Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. Dokuma Şubesi	TR71 0006 7010 0000 0068 4164 12													
	2	KAPASİTE RAPORU	1. Dilekçe (Firma kaşe ve imzalı)	10 Dakika	Kapasite Raporu Suret Tasdik										

	SURET TASDİK İŞLEMİ	2. Ödeme makbuz fotokopisi. (Not: Geçerlilik Süresi henüz dolmamış kapasite raporlarının suret tasdik işlemi yapılmaktadır.)		Ücret Bedeli 43,00 TL
3	MÜCBİR SEBEP BELGESİ	1. Dilekçe (Firma kaşe ve imzalı) 2. Söz konusu emtiaya ait Gümrük Giriş Beyannamesi fotokopisi. 3. Geçici İthalat Rejimi İzin Formu fotokopisi. 4. Fatura fotokopisi. 5. Olması durumunda resim, broşür, katalog vb. belge fotokopileri.	5 İş Günü	Mücbir Sebep Belgesi Ücret Bedeli 95,00 TL Eksper Ücreti Bedeli (1 eksper için) 250,00 TL Not: Antalya İli'ne bağlı ilçelere (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu hariç) ait taleplerde eksper ücreti % 25 fazla tahsil edilir.
4	İŞ MAKİNASI TESCİL VE TASDİK İŞLEMLERİ	1. İş Makinası Tescili Müracaat Formu (Müracaat sırasında Oda'dan temin edilebilecek) veya dilekçe. (Firma kaşe ve imzalı) 2. İlk defa tescil edilecek iş makinalarında İş Makinası Teknik Belgesi ya da makine satışı yapan yetkili firmanın düzenlemiş olduğu Teknik Belge. (Müracaat sırasında Oda'dan temin edilebilecek) (Firma ve Makine Mühendisi tarafından onaylanmış kaşe ve imzalı) 3. İş Makinası acentadan alınmış ise ilk alış faturası aslı veya noter onaylı nüshası ya da satış yapan firma tarafından "aslı gibidir" onayı yapılmış fatura fotokopisi. 4. İş Makinası yurt dışından getirilmiş ise Gümrük Giriş Beyannamesi fotokopisi. 5. İş Makinası yeni değil veya bir başkasından alınmış ise öncelikle (2 veya 3.el) Noter Satış Sözleşmesi (Asıl) ve varsa fatura fotokopisi.	1 İş Günü	İş Makinası Tescil-Tasdik Ücret Bedeli 300,00 TL İş Makinası Belge Ücret Bedeli 150,00 TL

		<p>6. İş Makinasına ait daha önceden düzenlenmiş tescil belgesi varsa aslı, tescil belgesi yoksa geçmişe dönük tescil işlemlerinin tamamlanması, bu şekilde de olmaması durumunda mahkeme onaylı Araç Sahiplik Belgesi.</p> <p>7. Karayolları Trafik Yönetmeliği'nin ilgili maddesi gereğince öngörülen süreler içinde tescil edilemeyen iş makinalarının ödemesi gereken ve Maliye Bakanlığı'nca her yıl belirlenen ücret tarifesine göre gecikme cezası adı altında Trafik Tescil Şube Müdürlüğü'ne yatırılması zorunlu para makbuzunun aslı.</p> <p>8. İş Makinasının durumuna göre istenebilecek ekstra belge fotokopileri.</p> <p>(Not: Oda'ya müracaat imzaya yetkili firma yetkilisince veya bu işlemleri yapmaya atanmış vekâletnamesi olan kişilerce yapılabilir.)</p>		
5	İŞ MAKİNASI REHİN İŞLEMLERİ	<p>1. Dilekçe (Firma kaşe ve imzalı)</p> <p>2. İş Makinası Tescil Belgesi (asıl)</p> <p>3. Ödeme makbuz fotokopisi</p>	20 Dakika	Rehin, haciz, ihtiyati tedbir, satılamaz-Devredilemez vb. her türlü rehin konulması ve kaldırılması işlemlerini kapsar. Oda Üyesi olanlardan hizmet bedeli 60,00 TL, Oda Üyesi olmayanlardan hizmet bedeli 96,00 TL
6	EKSPERTİZ RAPORU DÜZENLENMESİ	<p>1. Yurtdışına Gönderilecek Eşyanın Nitelik- Nicelik Tespiti</p> <p>1.1. Dilekçe (Firma kaşe ve imzalı)</p> <p>1.2. Olması durumunda fatura fotokopisi.</p> <p>1.3. Olması durumunda resim, broşür, katalog vb. belge fotokopileri.</p> <p>2. Yurtdışında Tamir Edilecek Makinalarla İlgili Tespit</p>	5 İş Günü	<p>Ekspertiz Raporu Ücret Bedeli 112,00 TL</p> <p>Ekspert Ücreti (1 eksper için) Bedeli 250,00 TL</p> <p>Not: Antalya İli'ne bağlı ilçelere (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu hariç) ait taleplerde eksper ücreti % 25 fazla</p>

		<ol style="list-style-type: none">2.1. Dilekçe (Firma kaşe ve imzalı)2.2. Gümrük Giriş Beyannamesi fotokopisi.2.3. Fatura fotokopisi.2.4. Varsa Garanti Belgesi fotokopisi.2.5. Olması durumunda resim, broşür, katalog vb. belge fotokopileri.3. Kapasite Raporu düzenlenemeyen firmalara yönelik Tespit vb.<ol style="list-style-type: none">3.1. Müracaat eden firmanın Oda kaydının olması (Merkez, Şube vb.)3.2. Firmanın üretim yaptığı işyeri adresinin Odamız kayıtlarında tescilli olması.3.3. Dilekçe (Firma kaşe ve imzalı)3.4. İşyeri kiralık ise kira sözleşmesi, mal sahibi ise tapu fotokopisi.3.5. Çalışan mevcut personelin son ay'a ait Sigorta Göstergesi fotokopileri, yeni faaliyete başlamış firmalarda ise SSK Giriş Bildirgeleri fotokopileri.3.6. Soğuk hava depolarına ait /m² ve güç bilgilerini de içerir) teknik belge (sadece gıda firmaları için).3.7. İşyerinde mevcut olan makinaların fatura fotokopileri ya da muhasebe onaylı demirbaş listesi.3.8. İşletmede Mühendis istihdam ediliyorsa sözleşme fotokopisi.		tahsil edilir.
7	KULLANILMIŞ MAKİNA YAŞ TESPİTİ	<ol style="list-style-type: none">1. Gümrük Müdürlüğü'nün veya talep sahibinin kaşe-imzalı müracaat dilekçesi.	5 İş Günü	Ekspertiz Raporu Ücret Bedeli 112,00 TL

		<ol style="list-style-type: none">2. Gümrük Giriş Beyannamesi fotokopisi.3. Makine fatura fotokopisi. (anlaşılır olmaması durumunda türkçe tercümelii)4. Olması durumunda resim, broşür, katalog vb. belge fotokopileri.		<p>Eksper Ücret Bedeli (2 eksper için) 500,00 TL</p> <p>Bilirkişi Ücret Bedeli (1 bilirkişi için) 250,00 TL</p>
8	YERLİ MALİ BELGESİ DÜZENLENMESİ	<ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe.2. Sanayi Sicil Belgesi (Geçerlilik süresi devam edecek, en son düzenlenmiş olan kapasite raporu TOBB onay ve tarih bilgilerini içeren)3. Yerli Katkı Oranı Hesap Cetveli "Yerli Katkı Oranı Hesap Cetveli" 4 sayfadan oluşmaktadır (Ek.3-A, Ek.3-B, Ek.3-C ve Ek.3-D) ve tamamının doldurulması gerekmektedir.4. Taahhütname.5. İmza Sirküleri (İmza sirkülerinde firma yetkilisinin imzası bulunmak zorundadır) aslı veya noter onaylı sureti.6. Eğer belge Yeminli Mali Müşavir tarafından imzalandıysa Yeminli Mali Müşavir Faaliyet Belgesi.7. Eğer Serbest Muhasebeci Mali Müşavir tarafından imzalandıysa, Müşavirin firma adına yetkili olduğunu gösteren, firma ile arasında yapılan sözleşme sureti ve Mali Müşavirlik Tasdik Sözleşmesi sureti.8. Üretimde kullanılan hammaddelerin menşeleriyle ilgili Gümrük Giriş Beyannamesi ve fatura fotokopisi. <p>Sadece gıda üreticileri için, yukarıdaki belgelerle birlikte, gıda işletme kayıt veya onay belgesi.</p>	2 İş Günü	<p>Yerli Malı Belgesi Ücret Bedeli 319,00 TL</p> <p>Eksper Ücreti Bedeli 250,00 TL</p> <p>Not: Antalya İli'ne bağlı ilçelere (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu hariç) ait taleplerde eksper ücreti % 25 fazla tahsil edilir.</p>

		<p>9.</p> <table border="1"> <tr> <td rowspan="5" style="text-align: center;">T.O.B.B Hesap Numaraları</td> <td>Akbank Bakanlıklar Şubesi</td> <td>TR 35000460015388800069072</td> </tr> <tr> <td>Vakıflar Bankası Merkez Şubesi</td> <td>TR 210001500158007293586413</td> </tr> <tr> <td>Halkbank Çukurambar Ticari Şubesi</td> <td>TR 140001200131100016000038</td> </tr> <tr> <td>İş Bankası Akay Şubesi</td> <td>TR 100006400000142010785529</td> </tr> <tr> <td>Ziraat Bankası Akay Şubesi</td> <td>TR 020001000760059943505032</td> </tr> </table>	T.O.B.B Hesap Numaraları	Akbank Bakanlıklar Şubesi	TR 35000460015388800069072	Vakıflar Bankası Merkez Şubesi	TR 210001500158007293586413	Halkbank Çukurambar Ticari Şubesi	TR 140001200131100016000038	İş Bankası Akay Şubesi	TR 100006400000142010785529	Ziraat Bankası Akay Şubesi	TR 020001000760059943505032		<p>Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin belirtilen hesap numaralarından herhangi birine TALEP EDİLEN YERLİ MALİ BELGESİ ADEDİNE GÖRE Yerli Malı Belgesi Tasdik Ücret Bedeli (2020 Yılı için)</p> <p>125,00 TL (1 adet için)</p>
T.O.B.B Hesap Numaraları	Akbank Bakanlıklar Şubesi	TR 35000460015388800069072													
	Vakıflar Bankası Merkez Şubesi	TR 210001500158007293586413													
	Halkbank Çukurambar Ticari Şubesi	TR 140001200131100016000038													
	İş Bankası Akay Şubesi	TR 100006400000142010785529													
	Ziraat Bankası Akay Şubesi	TR 020001000760059943505032													
9	FİİLİ TÜKETİM BELGESİ	<p>1. Dilekçe. (Firma kaşe ve imzalı)</p> <p>2. Kapasite Raporu fotokopisi.</p> <p>3. Son iki yıllık döneme ait muhasebe kayıtları (Hammadde alış ve satış faturaları, Gümrük Giriş Beyannameleri, stok defterleri, Yeminli Mali Müşavir raporu) fotokopileri. (Firma kaşe ve imzalı)</p>	5 İş Günü	<p>Fiili Tüketim Belgesi Ücret Bedeli 28,00 TL</p> <p>Eksper Ücreti Bedeli (2 eksper için için) 250,00 TL</p> <p>Not: Antalya İli'ne bağlı ilçelere (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu hariç) ait taleplerde eksper ücreti % 25 fazla tahsil edilir.</p>											
10	İMALAT YETERLİLİK BELGESİ	<p>1. Dilekçe. (Firma kaşe ve imzalı)</p> <p>2. Kapasite Raporu fotokopisi.</p>	2 İş Günü	İmalat Yeterlilik Belgesi Ücret Bedeli 158,00 TL											
11	SANAYİ BELGELERİ SURET ONAYI: (EKSPERTİZ RAPORU, FİİLİ	<p>1. Dilekçe (Firma kaşe ve imzalı)</p> <p>2. Ödeme makbuz fotokopisi.</p>	10 Dakika	Sanayi Belgeleri Suret Onayı Ücret Bedeli 7,00.-TL											

	TÜKETİM BELGESİ, İMALAT YETERLİLİK BELGESİ, MÜCBİR SEBEP BELGESİ, YERLİ MALI BELGESİ VB.)			
12	RAYIÇ FİYAT TESPİTİ	1.İlgili Kurumun talep yazısı 2.Malzeme listesi 3.Teknik Şartname 4.Teknik Çizim (Yaklaşık maliyet talep edilen ürün/imalat özel üretim ise, teknik çizim gönderilmesi gerekmektedir.) 5.İdari Şartname (İdari şartnamede fiyata etki eden birtakım özel şartlar ve belirlemeler mevcut ise idari şartnamesinin de gönderilmesi gerekmektedir.)	8 İş Günü	1-10 kaleme kadar tespit ücreti 31,00.-TL. 11-50 kaleme kadar tespit ücreti 63,00.-TL. 51 ve üzeri kalem tespit ücreti 104,00.-TL.
13	FATURALARIN RAYİCE UYGUNLUĞUN BELİRLENMESİ	1.Dilekçe 2.Fatura aslı (Fatura içeriği ürünlere ilişkin; marka, model, ürün kodu ve ana teknik özelliklerin faturaya tam olarak işlenmiş olması gerekmektedir.)	8 İş Günü	Fatura tutarının % 0,5'i (294,30.-TL.'den az, 1.471,50.- TL.'den fazla olamaz.) (Faturanın KDV'siz tutarı üzerinden)
14	ÖZEL İMALAT FATURALARININ TASDİKİ	1.Dilekçe 2.Fatura aslı (imalatın tanım ve özelliklerinin faturaya tam olarak işlenmiş olması gerekmektedir.) 3.Özel imalatı gerektiren bir iş için düzenlenmişse yapılan işin numunesinin faturaya eklenmesi, bu mümkün olmadığı takdirde yapılan işin teknik özelliklerini gösterir açıklama, resim ve benzeri belgelerin faturaya eklenmesi zorunludur.	8 İş Günü	Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu İlçeleri Eksper Ücreti (Kişi başı) 250,00.-TL. Antalya İline bağlı ilçelere (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu hariç) ait taleplerde eksper ücreti % 25 fazla tahsil edilir. Fatura Tasdik Ücreti Fatura değerinin % 0,5'i (294,30.-TL.'den

				az, 1.471,50.- TL.'den fazla olamaz.) (Faturanın KDV'siz tutarı üzerinden)
15	SAĞLIK FATURALARININ TASDİKİ	<ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe2. Fatura aslı (imalatın tanım ve özelliklerinin faturaya tam olarak işlenmiş olması gerekmektedir.)	1 İş Günü	Fatura tutarı 3.500 tl. ye kadar ücretsiz Fatura tutarı 3.500 TL ve üzeri Fatura Tasdik Ücreti Fatura değerinin % 0,5'i (294,30.-TL.'den az, 1.471,50.- TL.'den fazla olamaz.) (Faturanın KDV'siz tutarı üzerinden)
16	MENKUL VE GAYRİMENKULLERİN DEĞER TESPİTİ	<p>Gayrimenkul için;</p> <ol style="list-style-type: none">1.Dilekçe (Gayrimenkulün ada ve parsel numaraları, mevkii, değeri mi yoksa kira bedelinin mi tespitinin istendiği belirtilir.)2.Gayrimenkulün tapu fotokopisi3.İmar çapı (Gayrimenkul)4.Varsa krokisini ve plan örneği5.Yapı ise; mimari projesi, yapı ruhsatı gerekmektedir. <p>Menkul için;</p> <ol style="list-style-type: none">1.Dilekçe (Menkul)2.Muhasebe kayıtları, fatura fotokopileri veya sigorta kayıtları	5 İş Günü	Bilirkişi/Eksper Ücreti (Kişi Başı) 400,00.-TL. Antalya İline bağlı ilçelere (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu hariç) ait taleplerde bilirkişi/eksper ücreti % 25 fazla tahsil edilir. Rapor ücreti Menkul-Gayrimenkul Değerinin % 0,5'i (294,30.-TL.'den az, 1.471,50.- TL.'den fazla olamaz.)
17	AZAMI FİYAT TARİFELERİNİN DÜZENLENMESİ	<ol style="list-style-type: none">1.Üyelerin yazılı talebi veya doğrudan	Talep edilen sektör hakkında tarife mevcut ise	Belge Bedeli 66,00.-TL.

			10 Dakika, Mevcut değil ise 90 İş Günü															
18	HAKEDİŞE ESAS FİYAT LİSTELERİ TASDİK İŞLEMLERİ	1.Dilekçe	1 İş Günü	Bir malzeme ise 31,00.-TL İki malzeme ise 40,00.-TL Üç ve fazla malzeme ise 56,00.-TL İstenilen malzeme fiyatı geçmişe dönük ise tamamı için 64,00.-TL														
19	COĞRAFI İŞARET KULLANIM İZİN BELGESİ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dilekçe 2. Faaliyet Belgesi Fotokopisi 3. Vergi Levhası Fotokopisi 4. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı 5. Gıda Üretim İzni 6. Banka Dekontu 7. Sözleşme 	10 İş Günü	<p><u>Odamız üyelerinden ücret alınmaz.</u> Coğrafi İşaret ile ilgili tüm bu taleplerde oluşması muhtemel ulaşım konaklama v.b. gibi masraflar talep sahibi tarafından karşılanır.</p> <p>Odamız Üyesi Olmayanlardan;</p> <p>a) Antalya iline bağlı merkez ilçeler (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu ilçeleri dahil)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belge ücreti 360,00.-TL • Ekspert/Bilirkişi ücreti (1 kişi için)--- <p>b) Antalya iline bağlı ilçeler (Kepez, Konyaaltı, Muratpaşa, Döşemealtı, Aksu ilçeleri hariç ve diğer iller)</p>														
		<table border="1"> <tr> <td rowspan="5">A.T.S.O Hesap Numaraları</td> <td>Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O</td> <td>TR62 0001 5001 5800 7299 2470 80</td> </tr> <tr> <td>Aspendos Bulvarı/Antalya Şub.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>İş Bankası A.Ş Antalya Şubesi</td> <td>TR81 0006 4000 0016 2004 0115 16</td> </tr> <tr> <td>Garanti Bankası A.Ş. Antalya Ticari Şub.</td> <td>TR79 0006 2000 0140 0006 2955 96</td> </tr> <tr> <td>Akbank Türk A.Ş. Aspendos Bulvarı Şubesi</td> <td>TR38 0004 6008 4488 8000 0745 29</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Yapı ve Kredi Bankası A.Ş.</td> <td>TR71 0006 7010 0000 0068 4164 12</td> </tr> </table>	A.T.S.O Hesap Numaraları	Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O	TR62 0001 5001 5800 7299 2470 80	Aspendos Bulvarı/Antalya Şub.		İş Bankası A.Ş Antalya Şubesi	TR81 0006 4000 0016 2004 0115 16	Garanti Bankası A.Ş. Antalya Ticari Şub.	TR79 0006 2000 0140 0006 2955 96	Akbank Türk A.Ş. Aspendos Bulvarı Şubesi	TR38 0004 6008 4488 8000 0745 29		Yapı ve Kredi Bankası A.Ş.	TR71 0006 7010 0000 0068 4164 12		
A.T.S.O Hesap Numaraları	Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O	TR62 0001 5001 5800 7299 2470 80																
	Aspendos Bulvarı/Antalya Şub.																	
	İş Bankası A.Ş Antalya Şubesi	TR81 0006 4000 0016 2004 0115 16																
	Garanti Bankası A.Ş. Antalya Ticari Şub.	TR79 0006 2000 0140 0006 2955 96																
	Akbank Türk A.Ş. Aspendos Bulvarı Şubesi	TR38 0004 6008 4488 8000 0745 29																
	Yapı ve Kredi Bankası A.Ş.	TR71 0006 7010 0000 0068 4164 12																

		Dokuma Şubesi		<ul style="list-style-type: none"> • Belge ücreti 600,00.-TL • Ekspert/Bilirkişi ücreti (1 kişi için)---
20	A.TR DOLAŞIM BELGESİ SATIŞ VE ONAY İŞLEMLERİ	<p>ONAY İÇİN;</p> <p>Menşe ve Dolaşım Belgeleri Otomasyon Sistemi (MEDOS) üzerinden e-imza ile yetkilendirilmiş gümrük müşaviri ya da firma tarafından elektronik ortamda onaylanmak üzere tüm evraklar sisteme yüklenerek “medos.tobb.org.tr” adresine belge gönderilir.</p> <p>SATIŞ İÇİN: Belge talep formu ve Ödeme Makbuzu</p> <p>Basitleştirilmiş A.TR Dolaşım Belgesi Satışı Belge talep formu ve Ödeme Makbuzu</p>	<p>Onay 5 Dk. Satış 5 Dk.</p>	<p><u>A.TR Dolaşım Belgesi Satış ve Onay Ücreti 5 TL.</u></p> <p><u>Basitleştirilmiş A.TR Dolaşım Belgesi Satışı 2 TL.</u></p>
21	EUR.1 DOLAŞIM SERTİFİKASI ve MENŞE İSPAT BELGESİ (İRAN VE MALEZYA), D8 MENŞE İSPAT BELGESİ SATIŞ, KONTROL VE ONAYI	<p>Menşe ve Dolaşım Belgeleri Otomasyon Sistemi (MEDOS) üzerinden e-imza ile yetkilendirilmiş gümrük müşaviri ya da firma tarafından elektronik ortamda onaylanmak üzere tüm evraklar sisteme yüklenerek “medos.tobb.org.tr” adresine belge gönderilir.</p> <p>SATIŞ İÇİN: Belge talep formu ve Ödeme Makbuzu</p>	<p>Onay 5 Dk. Satış 5 Dk.</p>	<p><u>EUR.1 Dolaşım Belgesi ve Menşe İspat Belgesi</u></p> <p><u>Satış ve Onay Ücreti 5 TL.</u></p>
22		Menşe ve Dolaşım Belgeleri Otomasyon Sistemi (MEDOS) üzerinden		<u>FORM A-MENŞE Dolaşım</u>

	FORM A ve MENŞE ŞEHADATNAMESİ BELGESİ KONTROL VE ONAYI	e-imza ile yetkilendirilmiş gümrük müşaviri ya da firma tarafından elektronik ortamda onaylanmak üzere tüm evraklar sisteme yüklenerek "medos.tobb.org.tr" adresine belge gönderilir. SATIŞ İÇİN: Belge talep formu ve Ödeme Makbuzu	Onay 5 Dk. Satış 5 Dk.	<u>Belgesi</u> <u>Satış ve Onay Ücreti 5 TL.</u>
23	ATA KARNESİ KONTROL VE ONAYI	1. Dilekçe (hangi ülkeye ve ne amaçla) 2. Taahhütname 3. Teminat 4. ATA Karnesi ücret dekontu 5. Proforma Fatura veya ürün listesi SATIŞ İÇİN: 1. Talep Dilekçesi 2. Ödeme Makbuzu	30 Dakika	<u>Ata Karnesi Ücreti (TOBB ÜCRETİ) 200 TL.</u> <u>Tasdik Ücreti TOBB Ücretinin %25'i (50 TL)</u>
24	İHRACAT EVRAK TASDİK	1. Dilekçe,	10 Dakika	<u>22 TL</u>
25	TIR SİSTEMİNE GİRİŞ	1. Odamıza hitaben Dilekçe, 2. En az 10 araç şartı + 300 ton kapasite (C1, C3 ve R2 için geçerli değil) 3. TIR Sistemine Kabul Teminatı 3.000,-\$ nakit (Banka dekontunda firma unvanının yazılması şarttır.) Not: R2 Yetki Belgesi Sahibi firmaların, TIR Sistemine kabulü için 50.000 USD nakit veya banka teminat mektubu vermeleri gerekmektedir. Her 50.000 USD teminat karşılığı için 25 adet TIR karnesi kontenjanı tanınır. 4. TIR sistemine başvuru ücretinin yatırıldığını gösterir banka dekontu. (958,- TL.nakit, TOBB T.İş Bankası Akay şubesi 225-5	1 Saat	<u>TOBB Ücreti</u>

		<p>no.lu hesap)</p> <ol style="list-style-type: none">5. 3 adet TIR Sistemine Kabul Talepnamesi. (TIR Odasından alınacak)6. 3 adet noter tasdikli Taahhütname. (TIR Odasından alınacak)7. 3 adet Yetki Belgesi fotokopisi. (C1, C2, C3, L2, M3 veya R2 Yetki Belgesi)8. Karne hamili ortaklarının ve/veya yönetim kurulu üyelerinin her biri için;<ol style="list-style-type: none">1-Tasdikli nüfus kayıt belgesi, (3 nüsha),2- Tasdikli ikametgah belgesi (3 nüsha),3- Son altı ay içinde alınmış arşiv kayıtlı adli sicil kaydı (3 nüsha),9. Firma yetkilisince imzalanmış 3 adet İlave Taahhütname ve noter tasdikli imza sirküleri sureti.10. 3 adet Oda Sicil Kayıt Sureti.11. 3 Adet Firma Bilgi Formu (posta kodu mutlaka yazılacak) (TIR Odasından alınacak)12. 3 adet Ticaret Sicil Gazetesi fotokopisi.13. Mali Tablolar,<ol style="list-style-type: none">a) Yeni kurulan gerçek ve tüzel kişilerden mali müşavir onaylı mali tablolarının yanı sıra, sermaye raporu,ya da,b) Son iki yıla ait onaylı mali tablolar (Vergi Dairesi, Yeminli Mali Müşavir veya Bağımsız Denetim Şirketi), ve Yeminli Mali Müşavir ya da Bağımsız Denetim Şirketi raporu.14. Yetki belgesi çeşidine uygun mesleki yeterlilik belgesi/belgeleri (C1 yetki belgesi sahiplerinden herhangi bir mesleki yeterlilik belgesi talep edilmez. C2, L2, M3, R2 yetki belgesi sahiplerinin, en az birer adet (ÜDY3) üst düzey yönetici ve (ODY3) orta düzey yönetici türü mesleki yeterlilik belgesini, C3 yetki belgesi sahiplerinin de, en az bir adet orta düzey yönetici türü mesleki yeterlilik belgesini ibraz etmesi veya yeterli sayıda temsilcilerinin uygun mesleki yeterlilik belgesi alma konusunda açılan eğitim kurslarından birine katıldığını belgelemesi gerekmektedir.)		
--	--	---	--	--

26	TIR KARNE SATIŞI	<ol style="list-style-type: none">1. TIR Karne Talep Dilekçesi2. Vekâletname3. Ödeme Belgesi4. Firma Kaşesi	20 Dakika	<u>6 YAP. 166 TL</u> <u>14 YAP. 321 TL</u>
27	KAYIP TIR KARNE İŞLEMİ	<p>TIR Karnesi taşıma sonlandırıldıktan (kullanıldıktan) sonra kaybolduysa,</p> <ol style="list-style-type: none">1. Firmanın beyanı,2. Kayıp Bildirim Formu,3. TIR Karne manifesto fotokopisi,4. Karne kapsamı eşyanın boşaltıldığını gösterir resmi belgeler (Alıcı tasdikli CMR ,ithalat beyannamesi, ilgili gümrükten alınacak yazı,teslim-tesellüm belgesi (Türkiye’de sonlandırılmışsa), karne dip koçan fotokopileri,<p>TIR Karnesi kullanılmadan kaybolduysa,</p><ol style="list-style-type: none">1. Kayıp Bildirim Formu2. Teminat için doldurulacak beyanname,3. Firma beyanı.<p>(Süresi içerisinde iade edilemeyen veya kullanılmadan kayıp edilen her TIR karnesi için 1.000,- Amerikan Doları nakit veya banka teminat mektubu ya da 3.000,- TL nakit veya banka teminat mektubu verilmek zorundadır. Bu teminatın banka teminat mektubu şeklinde verilmesi halinde, teminat mektubu TIR karnesinin veriliş tarihinden itibaren en az 27 ay geçerli olmak zorundadır.)</p>	30 Dakika	<u>Kayıp Tır Karne Hizmet Bedeli-120 TL</u> <u>(TOBB Ücreti 60 TL.</u> <u>Oda Hizmet Bedeli 60 TL.)</u>
28	KARAYOLU TAŞIT ONAY BELGESİ	Ödeme Makbuzu	5 Dakika	<u>Karayolu Taşıt Onay Belgesi</u> <u>Satış ve Hizmet Ücreti 1 TL.</u>
29	TIR KARNE SURET TASDİK İŞLEMİ	<p>TIR KARNESİ İADE İŞLEMİ SIRASINDA,</p> <ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe2. Tasdik edilecek karne3. Ödeme makbuzu	20 Dakika	<u>Suret Tasdik Ücreti (HER</u> <u>SAYFA) 5 TL.</u>
30	TÜRK MALİ BELGESİ	<ol style="list-style-type: none">1. Başvuru Dilekçesi2. Ödeme Makbuzu3. Oda Kayıt Sureti	20 Dakika	<u>Satış ve Onay Hizmeti 250 TL.</u> <u>Satış ve onay ücreti belgenin</u> <u>satışı sırasında birlikte tahsil</u>

		<p>Onay İşleminde İbrahim Edilecek Belgeler</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tümüyle Türkiye Gümrük Bölgesinde elde edilmiş veya üretilmiş eşya için; söz konusu eşyanın teminine ilişkin müstahsil makbuzu, borsa tescil beyannamesi, maden ruhsatı, alış faturaları vb. ✓ Menşeli olmayan girdilerin kullanılması suretiyle üretimi gerçekleştirilen eşya için; ithalat beyannamesi, alış faturası vb. ✓ Üretici firmalara ait, düzenleme tarihi üç yılı geçmeyen kapasite raporları (kapasite raporu ile beyan edilen eşyanın birebir uyuşması şartı aranmaz. Şüphe halinde Oda eksperinin görüşü alınabilir.) ✓ Odanın gerekli gördüğü varsa diğer belgeler. 		edilir.
31	SİGORTA ACENTELERİ UYGUNLUK BELGESİ	<p>GERÇEK KİŞİ SİGORTA ACENTELERİ İÇİN İSTENEN BELGELER (ODA'YA VERİLECEK)</p> <p>1. İKAMETGAH BELGESİ (EV ADRESİ)</p> <p>2. NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ VEYA T.C. NÜFUS CÜZDANI SURETİ</p> <p>3. ARŞİV KAYITLI ADLİ SİCİL BELGESİ (RESMİ KURUM İÇİN ALINACAK)</p> <p>4. İKİ ADET VESİKALIK FOTOĞRAF</p> <p>5. EN SON MEZUN OLUNAN OKUL DİPLOMA SURETİ</p> <p>6. TİCARET SİCİL GAZETESİ</p> <p>7. TİCARET SİCİLİ TASDİKNAMESİ</p> <p>8. ODA KAYIT SURETİ</p>	30 Dakika	85 TL

		9.	EK-7 MAL VARLIĞI BEYANI		
		10.	(YABANCI DİL BİLİNİYORSA) YABACI DİL BELGESİ		
		11.	(TANZİM EDİLMİŞSE) MESLEKİ SORUMLULUK SİGORTASI SURETİ		
		12.	(SİGORTA ŞİRKETİ İLE ACENTELİK SÖZLEŞMESİ YAPILMIŞSA) SİGORTA ŞİRKETİ İLE YAPILAN SÖZLEŞME SURETİ		
		13.	CEP TELEFONU, TELEFON, FAKS / E-POSTA VB. BİLGİLER İÇİN BEYAN		
		14.	(VARSA) MESLEKİ DENEYİME İLİŞKİN BELGELER		
			GERÇEK KİŞİ SİGORTA ACENTELERİ TEKNİK PERSONELİ İÇİN İSTENEN BELGELER (ODA'YA VERİLECEK)		
		1.	İKAMETGAH BELGESİ (EV ADRESİ)		
		2.	NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ VEYA T.C. NÜFUS CÜZDANI SURETİ		
		3.	ARŞİV KAYITLI ADLİ SİCİL BELGESİ (RESMİ KURUM İÇİN ALINACAK)		
		4.	EN SON MEZUN OLUNAN OKUL DİPLOMA SURETİ		
		5.	İKİ ADET VESİKALIK FOTOĞRAF		
		6.	SGK KAYDI		
		7.	(VARSA) MESLEKİ DENEYİME İLİŞKİN BELGELER		
			<ul style="list-style-type: none">• SEGEM / Teknik Personel Eğitim Sertifikası		

		TÜZEL KİŞİ SİGORTA ACENTELERİ İÇİN İSTENEN BELGELER (ODA'YA VERİLECEK)		
	1.	TİCARET SİCİL GAZETESİ		
	2.	TİCARET SİCİLİ TASDİKNAMESİ		
	3.	ŞİRKET ANA SÖZLEŞMESİ		
	4.	ODA KAYIT SURETİ		
	4.	VERGİ LEVHASI SURETİ		
	5.	EK-8 SERMAYE BEYANI		
	6.	(TANZİM EDİLMİŞSE) MESLEKİ SORUMLULUK SİGORTASI SURETİ		
	7.	(SİGORTA ŞİRKETİ İLE ACENTELİK SÖZLEŞMESİ YAPILMIŞSA) SİGORTA ŞİRKETİ İLE YAPILAN SÖZLEŞME SURETİ		
	8.	TELEFON, FAKS / E-POSTA VB. İLETİŞİM BİLGİLERİ BEYANI		
		TÜZEL KİŞİ SİGORTA ACENTE YETKİLİLERİ İÇİN İSTENEN BELGELER (ODA'YA VERİLECEK)		
	1.	İKAMETGAH BELGESİ (EV ADRESİ)		
	2.	NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ VEYA T.C. NÜFUS CÜZDANI SURETİ		
	3.	ARŞİV KAYITLI ADLİ SİCİL BELGESİ (RESMİ KURUM İÇİN ALINACAK)		

		TÜZEL KİŞİ SİGORTA ACENTELERİ MÜDÜRÜ İÇİN İSTENEN BELGELER (ODA'YA VERİLECEK)		
		1. İKAMETGAH BELGESİ (EV ADRESİ)		
		2. NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ VEYA T.C. NÜFUS CÜZDANI SURETİ		
		3. ARŞİV KAYITLI ADLİ SİCİL BELGESİ (RESMİ KURUM İÇİN ALINACAK)		
		4. EN SON MEZUN OLUNAN OKUL DİPLOMA SURETİ		
		5. İKİ ADET VESİKALIK FOTOĞRAF		
		6. (ORTAK DEĞİLSE) SGK KAYDI		
		7. YABACI DİL BELGESİ (YABANCI DİL BİLİYORSA)		
		8. CEP TELEFON NUMARASI BEYANI		
		9. (VARSA) MESLEKİ DENEYİME İLİŞKİN BELGELER		
		TÜZEL KİŞİ SİGORTA ACENTELERİ TEKNİK PERSONELİ İÇİN İSTENEN BELGELER (ODA'YA VERİLECEK)		
		1. İKAMETGAH BELGESİ (EV ADRESİ)		
		2. NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ VEYA T.C. NÜFUS CÜZDANI SURETİ		
		3. ARŞİV KAYITLI ADLİ SİCİL BELGESİ (RESMİ KURUM İÇİN ALINACAK)		
		4. EN SON MEZUN OLUNAN OKUL DİPLOMA SURETİ		
		5. İKİ ADET VESİKALIK FOTOĞRAF		

		6.	(ORTAK DEĞİLSE) SGK KAYDI			
		7.	(VARSA) MESLEKİ DENEYİME İLİŞKİN BELGELER			
			<ul style="list-style-type: none">• SEGEM / Teknik Personel Eğitim Sertifikası			

SİGORTA ACENTESİ İLGİLİLERİ HAKKINDA ÖĞRENİM DÜZEYİ VE ASGARI MESLEKİ DENEYİM SÜRELERİ

GÖREV TANIMLARI	ÖĞRENİM DÜZEYİ	MESLEKİ DENEYİM SÜRESİ
Teknik Personel	Lise ve dengi okul	1 yıl
	Lise ve dengi okul (müfredatında sigortacılıkla ilgili konulara yer verilen lise dengi mesleki ve teknik eğitim okulları)	6 ay
	Lise ve dengi okul (teknik personel kamu istihdam programı)	6 ay
	İki yıllık yüksekokul	6 ay
	İki yıllık yüksekokul (sigortacılıkla ilgili bölümler*)	Aranmaz.
	Dört yıllık yükseköğretim kurumları	Aranmaz.
Gerçek Kişi Acente Tüzel Kişi Acente Müdürü	Lise ve dengi okul	3 yıl
	Lise ve dengi okul (müfredatında sigortacılıkla ilgili konulara yer verilen lise dengi mesleki ve teknik eğitim okulları)	2 yıl 6 ay
	Lise ve dengi okul (teknik personel kamu istihdam programı)	2 yıl 6 ay
	İki yıllık yüksekokul (sigortacılıkla ilgili bölümler*)	2 yıl
	Dört yıllık yükseköğretim kurumları	1 yıl 6 ay
	Dört yıllık yükseköğretim kurumları (sigortacılıkla ilgili bölümler)	Aranmaz.
Genel Müdür (Şube Şeklinde Faaliyet Gösteren Acenteler İçin)	İki yıllık yüksekokul (sigortacılıkla ilgili bölümler*)	7 yıl
	Dört yıllık yükseköğretim kurumları	7 yıl
	Dört yıllık yükseköğretim kurumları (sigortacılıkla ilgili bölümler*)	7 yıl
Genel Müdür Yardımcısı (Şube Şeklinde Faaliyet Gösteren Acenteler İçin)	İki yıllık yüksekokul (sigortacılıkla ilgili bölümler*)	5 yıl
	Dört yıllık yükseköğretim kurumları	5 yıl
	Dört yıllık yükseköğretim kurumları (sigortacılıkla ilgili bölümler*)	5 yıl

*Sigortacılık ile ilgili bölümler sigortacılık, bankacılık ve sigortacılık, risk yönetimi ve aktüeriyer bölümleridir.

32	SİGORTA EKSPERLİĞİ UYGUNLUK BELGESİ	<p>Tüm sigorta eksperleri için istenen belgeler:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe ve Ödeme Makbuzu2. Vukuatlı nüfus cüzdanı sureti3. İkametgâh belgesi (ev adresi)4. Arşiv kayıtlı adli sicil belgesi5. İflas konkordato belgesi6. Vesikalık fotoğraf (jpeg 94*128 usb veya cd ile)7. Vesikalık fotoğraf (4 adet)8. En son mezun olunan okul diploma sureti9. Taahhütname (ek-2 belgesi)10. Bilgi formu (ek-3 belgesi)11. (yabancı dil biliniyorsa) yabancı dil belgesi12. Hazine müsteşarlığı tarafından verilen ruhsatname sureti13. Telefon / e-posta vb. Bilgiler için beyan <p>Gerçek kişi sigorta eksperlik firması için istenen belgeler:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Vergi levhası sureti2. Adres, telefon, faks ve e-posta beyanı <p>Tüzel kişi sigorta eksperlik firması için istenen belgeler:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ticaret sicil gazetesi2. Şirket ana sözleşme sureti3. Ticaret sicili tasdiknamesi4. Vergi levhası sureti5. İflas konkordato belgesi6. Taahhütname (ek-2 belgesi)7. Bilgi formu (ek-3 belgesi)8. Telefon / e-posta vb. Bilgiler için beyan <p>Tüzel kişi sigorta eksperlik firması eksper olmayan ortaklar için istenen belgeler:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Vukuatlı nüfus cüzdanı sureti2. Arşiv kayıtlı adli sicil belgesi3. İflas konkordato belgesi4. Ticaret sicil gazetesi (ortaklık oranı, ortaklığa başlama tarihini içeren)5. Taahhütname (ek-2 belgesi)	30 Dakika	<u>100 TL</u>
----	--	---	-----------	----------------------

		6. Bilgi formu (ek-3 belgesi) Tüzel kişi sigorta eksperlik firması tüzel ortaklar için istenen belgeler: 1. Ticaret sicil gazetesi (ortaklık oranı, ortaklığa başlama tarihini içerir) 2. İflas konkordato belgesi 3. Taahhütname (ek-2) 4. Bilgi formu (ek-3 belgesi) Tüm Belge, Fotoğraf Ve Beyanların Düzenleniş Tarihi 6 Aydan Eski Olmamalıdır		
33	SİGORTA ACENTELİĞİ FAALİYETİ İÇİN GEREKLİ ASGARİ FİZİKİ ŞART DENETİMİ	1. Dilekçe ve ödeme makbuzu, 2. Elektrik, telefon, su, doğalgaz veya internet bağlantı hizmetine ilişkin faturalarından en az ikisinin sigorta acentesi adına kayıtlı bulunması, 3. Fiziki Şartlar Tetkik Raporu	Denetlenecek adres ve bölgeye göre değişmektedir.	60 TL

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yeri : Belgelendirme Müdürlüğü
İsim : Özlem AKTEKE
Unvan : Belgelendirme Müdürü
Adres : Göksu Mahallesi Gazi Bulvarı
No: 481 Kepez/Antalya
Telefon : 0-242-3143782
Fax : 0-242-3143738-39
E-Posta : oakteke@atso.org.tr

İkinci Müracaat Yeri : Genel Sekreter Yardımcılığı
İsim : Av.Aslı Şahin TEKİN
Unvan : Genel Sekreter Yrd.
Adres : Göksu Mahallesi Gazi Bulvarı
No: 481 Kepez/Antalya
Telefon : 0-242-3143761
Fax : 0-242-3143738-39
E-Posta : atekin@atso.org.tr