

ANTALYA TİCARET VE SANAYİ ODASI ODA SİCİL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU (2021 YILI)

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMET BEDELİ
GERÇEK KİŞİ (HAKİKİ ŞAHİS) İŞLEMLERİ				
1	GERÇEK KİŞİ-KAYIT	<p>Kuruluş :</p> <p>1. Gerçek Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Kayıt olacak kişi tarafından imzalanmış), 2. Fotoğraf (1 adet),</p> <p>Şube açılışı :</p> <p>Başka bir sicil müdürlüğüne kayıtlı gerçek kişi tacirin Antalya Şubesinin açılışı :</p> <p>1. Gerçek Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Kayıt olacak kişi tarafından imzalanmış), 2. Fotoğraf (1 adet),</p> <p>Merkezi Antalya’da olan gerçek kişi tacirin şube açılışı :</p> <p>1. Gerçek Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Kayıt olacak kişi tarafından imzalanmış), 2. Fotoğraf (1 adet),</p> <p>Merkez Nakli :</p> <p>Başka bir sicil müdürlüğüne kayıtlı gerçek kişi tacirin Antalya'ya nakli:</p> <p>1. Gerçek Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Kayıt olacak kişi tarafından imzalanmış), 2. Fotoğraf (1 adet),</p> <p>Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan;</p> <p>1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü’ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</p>	<p>20 Dakika</p> <p>20 Dakika</p> <p>20 Dakika</p> <p>20 Dakika</p>	<p>985,00-TL.</p> <p>985,00-TL.</p> <p>985,00-TL.</p> <p>985,00-TL.</p>
2	GERÇEK KİŞİ-DEĞİŞİKLİK	<p>Gerçek kişi iş konusu değişikliği:</p> <p>1. Meslek Grup Değişikliği Dilekçesi (Kayıtlı kişi tarafından imzalanmış), 2. Vergi dairesinden yeni nace kodunu gösteren vergi levhası fotokopisi.</p> <p>Gerçek kişi iş yerinin başka bir gerçek kişiye devri :</p> <p>Devir alan gerçek kişi için:</p> <p>1. Gerçek Kişi için Oda Kayıt Beyannamesi (Devir alan kişi tarafından imzalanmış), 2. Fotoğraf (1 adet),</p> <p>Unvan Değişikliği:</p> <p>Gerçek kişi ad ve / veya soyadı değişikliği :</p> <p>Gerçek kişi iş adresi değişikliği :</p> <p>Gerçek kişi sermaye değişikliği:</p> <p>Sigorta acenteliği :</p> <p>Acenteliğin feshi :</p> <p>Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan;</p> <p>1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü’ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</p>	<p>20 Dakika</p> <p>20 Dakika</p> <p>20 Dakika</p> <p>20 Dakika</p> <p>20 Dakika</p> <p>20 Dakika</p> <p>20 Dakika</p>	<p>-</p> <p>(Varsa oda aidatı)</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>

3	GERÇEK KİŞİ -TERKİN	Ticaretini Terk : Esnaf-Tacir Ayrımı Komisyonu kararı sonucunda terk : Vefat eden gerçek kişi : Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.	20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika	(Varsa oda aidatı) (Varsa oda aidatı) (Varsa oda aidatı)
LİMİTED ŞİRKET İŞLEMLERİ				
4	LİMİTED ŞİRKET - KAYIT	Kuruluş : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Ortakların ve müdürlerin fotoğrafı (1 adet), 3. Tüzel kişilik ortak/müdür oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet), Şube açılışı : Başka bir Ticaret Sicili Müdürlüğü'ne kayıtlı şirketin Antalya Şubesinin açılışı : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Şube yetkililerinin fotoğrafı (1 adet), Merkezi Antalya'da olan şirketin şube açılışı: 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Şube yetkililerinin fotoğrafı (1 adet), Merkez Nakli : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Bütün ortakların ve müdürlerin fotoğrafı (1 adet), Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.	20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika	985,00-TL. 985,00-TL. 985,00-TL. 985,00-TL.
5	LİMİTED ŞİRKET - DEĞİŞİKLİK	Ana sözleşme değişikliği : 1. Amaç-Konu değişikliği yapılıyor ve ağırlıklı iş konusunda değişiklik var ise; Ticaret Sicili Müdürlüğü'nde tescil işlemi gerçekleştirildikten sonra alınacak Ticaret Sicil Tasdiknamesi ile birlikte bağlı bulunduğunuz vergi dairesinden gerekli güncelleme yaptırılır. Güncelleme sonrası aşağıda belirtilen evrakların tamamlanarak Odamıza intikal ettirilmesi gerekmektedir. a) Meslek Grup Değişikliği Dilekçesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), b) Vergi dairesinden yeni nace kodunu gösteren vergi levhası fotokopisi. Hisse Devri : 1. Şirkete devir neticesinde yeni ortaklar giriyorsa yeni ortakların fotoğrafı (1 adet), 2. Tüzel kişilik ortak oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet). Müdür Ataması : 1. Müdürlerin fotoğrafı (1 adet), Ortağın Vefatı : 1. Yeni ortakların fotoğrafı (1 adet), Tasfiyeden Dönülmesi : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Müdürlerin fotoğrafı (1 adet),	20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika	- - - -

		Sermaye Arttırımı : Sermaye Azaltımı : Adres Değişikliği : Sigorta Acenteliği : Acenteliğin Feshi : Ortağın İsim Değişikliği : <i>Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan;</i> <i>1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir.</i> <i>2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</i>	20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika	- - - - - -
6	LİMİTED ŞİRKET - TERKİN	Tasfiyeye Giriş : 1. Tasfiye memurlarının fotoğrafı (1 adet), Şube Kapanışı : <i>Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan;</i> <i>1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir.</i> <i>2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</i>	20 Dakika 20 Dakika	(Varsa oda aidatı) (Varsa oda aidatı)
ANONİM ŞİRKET İŞLEMLERİ				
7	ANONİM ŞİRKET - KAYIT	Kuruluş : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Ortakların, yönetim kurulu üyelerinin, yetkililerin fotoğrafı (1 adet), 3. Tüzel kişilik ortak/yönetim kurulu üyesi / yetkili oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet), Şube Açılışı : Başka bir Ticaret Sicili Müdürlüğü'ne kayıtlı şirketin Antalya Şubesinin açılışı : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Şube yetkililerinin fotoğrafı (1 adet), Merkezi Antalya'da olan şirketin şube açılışı : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Şube yetkililerinin fotoğrafı (1 adet), Merkez Nakli : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Bütün ortakların ve yetkililerin fotoğrafı (1 adet) <i>Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan;</i> <i>1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir.</i> <i>2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</i>	20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika	985,00-TL. 985,00-TL. 985,00-TL. 985,00-TL.
8	ANONİM ŞİRKET - DEĞİŞİKLİK	Ana Sözleşme Değişikliği : 1. Amaç-Konu değişikliği yapılıyor ve ağırlıklı iş konusunda değişiklik var ise; Ticaret Sicili Müdürlüğü'nde tescil işlemi gerçekleştikten sonra alınacak Ticaret Sicil Tasdiknamesi ile birlikte bağlı bulunduğunuz vergi dairesinden gerekli güncelleme yaptırılır. Güncelleme sonrası aşağıda belirtilen evrakların tamamlanarak Odamıza intikal ettirilmesi gerekmektedir. a) Meslek Grup Değişikliği Dilekçesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), b) Vergi dairesinden yeni nace kodunu gösteren vergi levhası fotokopisi.	20 Dakika	-

		<p>Genel Kurulda Yönetim Kurulu Seçimi :</p> <p>1.Yeni yönetim kurulu üyelerinin, yetkililerin ve yönetim kuruluna seçilen tüzel kişinin gerçek kişi temsilcisinin fotoğrafı (1 adet),</p> <p>Yönetim Kurulu Üye Değişikliği :</p> <p>1. Yeni yönetim kurulu üyelerinin, yetkililerin ve yönetim kuruluna seçilen tüzel kişinin gerçek kişi temsilcisinin fotoğrafı (1 adet),</p> <p>Yönetim Kurulunca Müdürlere Verilen Temsil :</p> <p>1. Müdürlerin fotoğrafı (1 adet),</p> <p>Tasfiyeden Dönülmesi :</p> <p>1.Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Yönetim kurulu üyelerinin fotoğrafı (1 adet),</p> <p>Genel Kurul :</p> <p>Adres Değişikliği :</p> <p>Sermaye Arttırımı :</p> <p>Sermaye Azaltımı :</p> <p>Sigorta Acenteliği :</p> <p>Acenteliğinin feshi :</p> <p>Tek Pay Sahipliliği Bildirimi :</p> <p>Tek Pay Sahipliliği Değişikliği :</p> <p>Tek Pay Sahipliliğinden Çıkış :</p> <p><i>Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan;</i></p> <p><i>1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir.</i></p> <p><i>2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</i></p>	20 Dakika	-
			20 Dakika	-
			20 Dakika	-
			20 Dakika	-
			20 Dakika	-
			20 Dakika	-
			20 Dakika	-
			20 Dakika	-
			20 Dakika	-
			20 Dakika	-
			20 Dakika	-
9	ANONİM ŞİRKET – TERKİN	<p>Tasfiyeye Giriş :</p> <p>1. Belirlenen tasfiye memurlarının fotoğrafı (1 adet), 2. Değişmesi halinde yeni gelen yönetim kurulu üyelerinin fotoğrafı (1 adet),</p> <p>Şube Kapanışı:</p> <p><i>Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan;</i></p> <p><i>1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir.</i></p> <p><i>2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</i></p>	20 Dakika	(Varsa oda aidatı)
			20 Dakika	(Varsa oda aidatı)
KOOPERATİF İŞLEMLERİ				
10	KOOPERATİF - KAYIT	<p>Kuruluş :</p> <p>1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Kooperatif yetkilileri tarafından imzalanmış),</p> <p>Şube Açılışı :</p> <p>Başka bir Ticaret Sicili Müdürlüğüne kayıtlı kooperatifin Antalya Şubesinin açılışı :</p> <p>1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Kooperatif yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Şube yetkililerinin fotoğrafı (1 adet),</p>	20 Dakika	985,00-TL.
			20 Dakika	985,00-TL.

		Merkezi Antalya’da olan kooperatifin şube açılışı : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Kooperatif yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Şube yetkililerinin fotoğrafı (1 adet), Merkez Nakli : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Kooperatif yetkilileri tarafından imzalanmış), Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. <i>Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü’ne teslim edilir.</i> 2. <i>Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</i>	20 Dakika	985,00-TL.
			20 Dakika	985,00-TL.
11	KOOPERATİF - DEĞİŞİKLİK	Genel Kurul : Yönetim Kurulu Üyeliğinden İstifa Tescili : Ana Sözleşme Değişikliği : Adres Değişikliği : Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. <i>Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü’ne teslim edilir.</i> 2. <i>Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</i>	20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika	- - - -
12	KOOPERATİF - TERKİN	Tasfiyeye Giriş : Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. <i>Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü’ne teslim edilir.</i> 2. <i>Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</i>	20 Dakika	(Varsa oda aidatı)
		KOLLEKTİF ŞİRKET İŞLEMLERİ		
13	KOLLEKTİF ŞİRKET - KAYIT	Kuruluş : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Kurucuların tamamı tarafından imzalanmış), 2. Ortakların ve yetkililerin fotoğrafı (1 adet), Şube Açılışı : Başka bir Ticaret Sicili Müdürlüğü’ne kayıtlı şirketin Antalya Şubesinin açılışı : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Şube yetkililerinin fotoğrafı (1 adet), Merkezi Antalya’da olan şirketin şube açılışı : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Şube yetkililerinin fotoğrafı (1 adet), Merkez Nakli : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Bütün ortakların ve yetkililerin fotoğrafı (1 adet), Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. <i>Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü’ne teslim edilir.</i> 2. <i>Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</i>	20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika	985,00-TL. 985,00-TL. 985,00-TL. 985,00-TL.

14	KOLLEKTİF ŞİRKET – DEĞİŞİKLİK	Ana Sözleşme Değişikliği : 1. Ortaklarda değişiklik yapılıyorsa yeni ortakların fotoğrafı (1 adet), 2. Amaç-Konu değişikliği yapılıyor ve ağırlıklı iş konusunda değişiklik var ise; Ticaret Sicili Müdürlüğü'nde tescil işlemi gerçekleştirildikten sonra alınacak Ticaret Sicil Tasdiknamesi ile birlikte bağlı bulunduğunuz vergi dairesinden gerekli güncelleme yaptırılır. Güncelleme sonrası aşağıda belirtilen evrakların tamamlanarak Odamıza intikal ettirilmesi gerekmektedir. a) Meslek Grup Değişikliği Dilekçesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), b) Vergi dairesinden yeni nace kodunu gösteren vergi levhası fotokopisi. Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.	20 Dakika	-
15	KOLLEKTİF ŞİRKET – TERKİN	Tasfiye : 1. Tasfiye memurunun fotoğrafı (1 adet), Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.	20 Dakika	(Varsa oda aidatı)
ADİ KOMANDİT ŞİRKET İŞLEMLERİ				
16	ADİ KOMANDİT ŞİRKET - KAYIT	Kuruluş : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Kurucuların tamamı tarafından imzalanmış), 2. Ortakların ve yetkililerin fotoğrafı (1 adet), Şube Açılışı : Başka bir Ticaret Sicili Müdürlüğü'ne kayıtlı şirketin Antalya Şubesinin açılışı : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Şube yetkililerinin fotoğrafı (1 adet), Merkezi Antalya'da olan şirketin şube açılışı : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Şube yetkililerinin fotoğrafı (1 adet), Merkez Nakli : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Bütün ortakların ve yetkililerin fotoğrafı (1 adet), Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.	20 Dakika	985,00-TL.
			20 Dakika	985,00-TL.
			20 Dakika	985,00-TL.
			20 Dakika	985,00-TL.
17	ADİ KOMANDİT ŞİRKET - DEĞİŞİKLİK	Ana Sözleşme Değişikliği : 1. Ortaklarda değişiklik yapılıyorsa yeni ortakların fotoğrafı (1 adet), 2. Amaç-Konu değişikliği yapılıyor ve ağırlıklı iş konusunda değişiklik var ise; Ticaret Sicili Müdürlüğü'nde tescil işlemi gerçekleştirildikten sonra alınacak Ticaret Sicil Tasdiknamesi ile birlikte bağlı bulunduğunuz vergi dairesinden gerekli güncelleme yaptırılır. Güncelleme sonrası aşağıda belirtilen evrakların tamamlanarak Odamıza intikal ettirilmesi gerekmektedir. a) Meslek Grup Değişikliği Dilekçesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), b) Vergi dairesinden yeni nace kodunu gösteren vergi levhası fotokopisi. Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.	20 Dakika	-

18	ADİ KOMANDİT ŞİRKET - TERKİN	Tasfiye : 1. Tasfiye memurunun fotoğrafı (1 adet), Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.	20 Dakika	(Varsa oda aidatı)
VAKIF İŞLETMELERİ İŞLEMLERİ				
19	VAKIF İŞLETMELERİ - KAYIT	Kuruluş : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (İşletme temsilcileri tarafından imzalanmış), 2. İşletme temsilcilerinin fotoğrafı (1 adet), Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.	20 Dakika	985,00-TL.
20	VAKIF İŞLETMELERİ - DEĞİŞİKLİK	Yetkili Ataması : 1. Yetkililerin fotoğrafı (1 adet), Adres değişikliği : Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.	20 Dakika	-
21	VAKIF İŞLETMELERİ - TERKİN	İşletmenin Kapanışı: Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.	20 Dakika	(Varsa oda aidatı)
DERNEK İŞLETMELERİ İŞLEMLERİ				
22	DERNEK İŞLETMELERİ - KAYIT	Kuruluş : 1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (İşletme temsilcileri tarafından imzalanmış), 2. İşletme temsilcilerinin fotoğrafı (1 adet). Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.	20 Dakika	985,00-TL.
23	DERNEK İŞLETMELERİ - DEĞİŞİKLİK	Yetkili Ataması : 1. Yetkililerin fotoğrafı (1 adet), Adres değişikliği : Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.	20 Dakika 20 Dakika	- -

24	DERNEK İŞLETMELERİ - TERKİN	<p>İşletmenin Kapanışı :</p> <p><i>Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan;</i></p> <ol style="list-style-type: none"><i>1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir.</i><i>2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</i>	20 Dakika	(Varsa oda aidatı)
YABANCI SERMAYELİ FİRMALARIN İŞLEMLERİ				
25	YABANCI SERMAYELİ FİRMALAR - KAYIT	<p>Yabancı Uyruklu Gerçek Kişi :</p> <ol style="list-style-type: none">Gerçek Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Kayıt olacak kişi tarafından imzalı),Fotoğrafı (1 adet), <p>Yabancı Uyruklu Şirket :</p> <p>(ANONİM VE LİMİTED ŞİRKETLER İÇİN):</p> <ol style="list-style-type: none">Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış),Ortakların / müdürün / yönetim kurulunun / yetkilinin fotoğrafı (1 adet),Tüzel kişilik ortak / müdür / yönetim kurulu üyesi / yetkili oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet), <p>Yabancı Uyruklu Şirketin İlk Türkiye Şubesi :</p> <ol style="list-style-type: none">Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış),Şube temsilcilerinin fotoğrafı (1 adet), <p>Yabancı Uyruklu Şirketin Türkiye'de İkinci ve Daha Sonraki Açacağı Şubelerin Kuruluşu :</p> <ol style="list-style-type: none">Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış),Şube yetkililerinin fotoğrafı (1 adet), <p><i>Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan;</i></p> <ol style="list-style-type: none"><i>1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir.</i><i>2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</i>	20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika 20 Dakika	985,00-TL. Anonim Şirket 985,00-TL. Limited Şirket 985,00-TL. Anonim Şirket Şube 985,00-TL.. Limited Şirket Şube 985,00-TL. Anonim Şirket Şube 985,00-TL. Limited Şirket Şube 985,00-TL.
26	YABANCI SERMAYELİ FİRMALAR - DEĞİŞİKLİK	<p>Yabancı Uyruklu Şirketlerde Hisse Devri (Limited Şirket İçin) :</p> <ol style="list-style-type: none">Şirkete devir neticesinde yeni ortaklar giriyorsa; Ortakların ve müdürlerin fotoğrafı (1 adet),Tüzel kişilik ortak/müdür oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet), <p><i>Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan;</i></p> <ol style="list-style-type: none"><i>1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir.</i><i>2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</i>	20 Dakika	-
BİRLEŞME İŞLEMLERİ				
27	BİRLEŞME	<p>Şahıs İşletmesi ile Birleşme :</p> <p>Devir Alan Limited Şirket için;</p> <ol style="list-style-type: none">Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış),Ortakların ve müdürlerin fotoğrafı (1 adet),Tüzel kişilik ortak/müdür oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet), <p>Devir Alan Anonim Şirket için;</p> <ol style="list-style-type: none">Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış),Ortakların, yönetim kurulu üyelerinin, yetkililerin fotoğrafı (1 adet),Tüzel kişilik ortak/yönetim kurulu üyesi / yetkili oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet),	20 Dakika 20 Dakika	- -

	<p>Limited Şirketin Anonim Şirket ile Birleşmesi :</p> <p>Devir Alan Anonim Şirket için;</p> <p>1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Ortakların, yönetim kurulu üyelerinin, yetkililerin fotoğrafı (1 adet), 3. Tüzel kişilik ortak/yönetim kurulu üyesi / yetkili oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet),</p> <p>Limited Şirketin Limited Şirket ile Birleşmesi :</p> <p>Devir Alan Limited Şirket için;</p> <p>1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Ortakların ve müdürlerin fotoğrafı (1 adet), 3. Tüzel kişilik ortak/müdür oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet),</p> <p>Anonim Şirketin Limited Şirket ile Birleşmesi :</p> <p>Devir Alan Limited Şirket için;</p> <p>1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Ortakların ve müdürlerin fotoğrafı (1 adet), 3. Tüzel kişilik ortak/müdür oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet),</p> <p>Anonim Şirketin Anonim Şirket ile Birleşmesi :</p> <p>Devir Alan Anonim Şirket için;</p> <p>1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Ortakların, yönetim kurulu üyelerinin, yetkililerin fotoğrafı (1 adet), 3. Tüzel kişilik ortak/yönetim kurulu üyesi / yetkili oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet),</p> <p>Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan;</p> <p>1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir.</p> <p>2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</p>	20 Dakika	-
		20 Dakika	-
		20 Dakika	-
		20 Dakika	-

BÖLÜNME İŞLEMLERİ

28	<p>BÖLÜNME</p> <p>LİMİTED VE ANONİM ŞİRKETLERDE</p> <p>Tam Bölünme :</p> <p>A) Bölünen şirket için;</p> <p>B) Bölünmeye katılan diğer şirket için;</p> <p>Yeni kuruluş halinde</p> <p>1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Ortakların / müdürün / yönetim kurulunun / yetkilinin fotoğrafı (1 adet), 3. Tüzel kişilik ortak / müdür / yönetim kurulu üyesi / yetkili oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet),</p> <p>Kısmi Bölünme :</p> <p>Bölünmeye katılan diğer şirket için;</p> <p>Yeni kuruluş halinde</p> <p>1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Ortakların / müdürün / yönetim kurulunun / yetkilinin fotoğrafı (1 adet), 3. Tüzel kişilik ortak / müdür / yönetim kurulu üyesi / yetkili oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet), 4.</p> <p>Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan;</p> <p>1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir.</p> <p>2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.</p>	20 Dakika	<p align="center">Limited Şirket (Varsa oda aidatı) Anonim Şirket (Varsa oda aidatı)</p>
		20 Dakika	<p align="center">985,00-TL. (Yeni kuruluş halinde)</p>
		20 Dakika	<p align="center">985,00-TL. (Yeni kuruluş halinde)</p>

TÜR DEĞİŞİKLİĞİ İŞLEMLERİ

29	TÜR DEĞİŞİKLİĞİ	Ticari işletmelerin Limited Şirket - Anonim Şirket Türüne Dönüştürülmesi :	20 Dakika	(Varsa oda aidatı)
		1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Ortakların / müdürün / yönetim kurulunun / yetkilinin fotoğrafı (1 adet), 3. Tüzel kişilik ortak / müdür / yönetim kurulu üyesi / yetkili oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet),		
		Limited Şirketin Anonim Şirket Türüne Dönüştürülmesi :	20 Dakika	-
		1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Ortakların, yönetim kurulu üyelerinin, yetkililerin fotoğrafı (1 adet), 3. Tüzel kişilik ortak/yönetim kurulu üyesi / yetkili oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet),		
		Anonim Şirketin Limited Şirket Türüne Dönüştürülmesi :	20 Dakika	-
		1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Ortakların ve müdürlerin fotoğrafı (1 adet), 3. Tüzel kişilik ortak/müdür oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet),		
		Kollektif ve Komandit Şirket Türlerinin Anonim Şirket Türüne Dönüştürülmesi :	20 Dakika	-
		1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Ortakların, yönetim kurulu üyelerinin, yetkililerin fotoğrafı (1 adet), 3. Tüzel kişilik ortak/yönetim kurulu üyesi / yetkili oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet),		
		Kollektif ve Komandit Şirket Türlerinin Limited Şirket Türüne Dönüştürülmesi :	20 Dakika	-
		1. Tüzel Kişiler için Oda Kayıt Beyannamesi (Şirket yetkilileri tarafından imzalanmış), 2. Ortakların ve müdürlerin fotoğrafı (1 adet), 3. Tüzel kişilik ortak/müdür oluyor ise; tüzel kişiliğin temsilcisinin fotoğrafı (1 adet),	20 Dakika	-
		Yukarıda belirtilen başlıklar için başvuru sırasında gerekli evraklardan; 1. Madde numarası ile belirtilenler Oda Sicil Müdürlüğü'ne teslim edilir. 2. Bunun dışındakiler ilgililerden istenilmeyerek, ticaret sicil bünyesinde bulunan belgeler buradan ve diğer belgelere konu bilgilerin teyitleri ise elektronik ortamda temin edilir.		

BELGE HİZMETLERİ (ODA SİCİL BELGELERİ) İŞLEMLERİ

30	İHALE BELGESİ	Sözlü talep edilir.	10 Dakika (Talepler numaratoründen alınan sıra numarasına göre karşılanmakta olup, hizmetin tamamlanma süresi görevli personelin sıra numarasını çağırdığı andan itibaren başlamaktadır.)	30,00-TL. (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.)
		-e-atso online İhale Belgesi; e-atso'dan talep edilir.	40 Dakika	30,00-TL. (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.)
	FAALİYET BELGESİ / ODA SİCİL KAYIT SURETİ	Sözlü talep edilir.	5 Dakika (Talepler numaratoründen alınan sıra numarasına göre karşılanmakta olup, hizmetin tamamlanma süresi görevli personelin sıra numarasını çağırdığı andan itibaren başlamaktadır.)	10,00-TL. (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.)
		-e-atso online Faaliyet Belgesi ile Oda Sicil Kayıt Sureti; e-atso'dan talep edilir.	40 Dakika	10,00-TL. (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.)
		-Faaliyet Belgesi ile Oda Sicil Kayıt Suretlerinin Yabancı Dillerdeki Tercümesi; Firmanın Odamıza kayıtlı olduğunu gösterir belgenin yabancı dilde (İngilizce) tercüme edilmiş nüshasıdır.	1 İş Günü	20,00-TL. (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.)
		-e-atso online Faaliyet Belgesi ile Oda Sicil Kayıt Suretlerinin Yabancı Dillerdeki (İngilizce) Tercümesi; e-atso'dan talep edilir.	1 İş Günü	20,00-TL. (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.)

TÜRKİYE TİCARET SİCİLİ GAZETESİ SURETİ	Sözlü talep edilir. -e-atso online Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Sureti; e-atso'dan talep edilir. Talep sonucu; hazırlanan belgeler ilgiliye tercihine göre; a) Birimden elden teslimde hizmet binamızdan teslim edilir, b) Kargo ise kargo / kurye ile gönderilir. (Hazırlanan belgeler her gün saat 14:00'de kargo firmasına teslim edilmektedir.)	(Talepler numaratörden alınan sıra numarasına göre karşılanmakta olup, hizmetin tamamlanma süresi görevli personelin sıra numarasını çağırdığı andan itibaren başlamaktadır.) 10 Dakika 40 Dakika 1 İş Günü	2,50-TL. (Onaysız) 10,00-TL. (Onaylı) (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.) 10,00-TL. (Onaylı) (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.)
BAĞ-KUR İŞLEMLERİ	Matbu form ile sözlü talep edilir. -e-atso online Bağ-Kur İşlemleri; e-atso'dan talep edilir.	(Talepler numaratörden alınan sıra numarasına göre karşılanmakta olup, hizmetin tamamlanma süresi görevli personelin sıra numarasını çağırdığı andan itibaren başlamaktadır.) 10 Dakika 40 Dakika	Ücretsiz Ücretsiz
EŞ DURUM BELGESİ	Matbu form ile sözlü talep edilir.	(Talepler numaratörden alınan sıra numarasına göre karşılanmakta olup, hizmetin tamamlanma süresi görevli personelin sıra numarasını çağırdığı andan itibaren başlamaktadır.) 10 Dakika	Ücretsiz
ÇIRAKLIK SÖZLEŞMELERİ / KALFALIK VE USTALIK BELGELERİ	Matbu form ile sözlü talep edilir.	(Talepler numaratörden alınan sıra numarasına göre karşılanmakta olup, hizmetin tamamlanma süresi görevli personelin sıra numarasını çağırdığı andan itibaren başlamaktadır.) 10 dakika	Ücretsiz
ORTAKLIK BELGESİ	Sözlü talep edilir. -e-atso online Ortaklık Belgesi; e-atso'dan talep edilir.	(Talepler numaratörden alınan sıra numarasına göre karşılanmakta olup, hizmetin tamamlanma süresi görevli personelin sıra numarasını çağırdığı andan itibaren başlamaktadır.) 10 Dakika 40 Dakika	30,00-TL. (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.) 30,00-TL. (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.)
VİZE BELGESİ	Sözlü talep edilir. -e-atso online Vize Belgesi; e-atso'dan talep edilir.	(Talepler numaratörden alınan sıra numarasına göre karşılanmakta olup, hizmetin tamamlanma süresi görevli personelin sıra numarasını çağırdığı andan itibaren başlamaktadır.) 10 Dakika 40 Dakika	41,00-TL. (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.) 41,00-TL. (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.)
ÜYE SİCİL BELGESİ	Sözlü talep edilir. -e-atso online Üye Sicil Belgesi; e-atso'dan talep edilir. Talep sonucu; hazırlanan belgeler ilgiliye kargo ile gönderilir. (Hazırlanan belgeler her gün saat 14:00'de kargo firmasına teslim edilmektedir.)	(Talepler numaratörden alınan sıra numarasına göre karşılanmakta olup, hizmetin tamamlanma süresi görevli personelin sıra numarasını çağırdığı andan itibaren başlamaktadır.) 10 Dakika 1 İş Günü	10,00-TL. 10,00-TL.
ODA ÜYE KİMLİK KARTI	1. Üye kimlik kartı bilgi formu, 2. T.C. Kimlik numarasını gösterir nüfus cüzdanı fotokopisi / yabancı uyruklu ise tercüme edilmiş noter onaylı pasaport fotokopisi (1 adet), 3. 1 adet fotoğraf.	(Talepler numaratörden alınan sıra numarasına göre karşılanmakta olup, hizmetin tamamlanma süresi görevli personelin sıra numarasını çağırdığı andan itibaren başlamaktadır.) 10 Dakika	10,00-TL. (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.)

İMZA TASDİKİ İŞLEMİ	Sözlü talep edilir.	10 dakika (Talepler numaratoründen alınan sıra numarasına göre karşılanmakta olup, hizmetin tamamlanma süresi görevli personelin sıra numarasını çağırdığı andan itibaren başlamaktadır.)	16,00-TL. (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.)
KEFALET SENEDİ	Noterden tanzim edilmiş Kefalet Senedi ile sözlü talep edilir.	10 dakika (Talepler numaratoründen alınan sıra numarasına göre karşılanmakta olup, hizmetin tamamlanma süresi görevli personelin sıra numarasını çağırdığı andan itibaren başlamaktadır.)	18,00-TL. (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.)
ODA KAYIT TASDİKİ İŞLEMLERİ	1.Evrakların onaylanmasına ilişkin dilekçe, 2.Onaylanması talep edilen evrak.	10 dakika (Talepler numaratoründen alınan sıra numarasına göre karşılanmakta olup, hizmetin tamamlanma süresi görevli personelin sıra numarasını çağırdığı andan itibaren başlamaktadır.)	25,00-TL. (Söz konusu tutar Oda Hizmet Ücretini içermektedir.)

NOT: Hizmetin tamamlanma süresi evrakların oda siciline teslim edildiği andan itibaren geçerli olup, tek bir evraka ilişkindir.

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yeri : ATSO Oda Sicil Müdürlüğü
İsim : Şerife Çelik
Unvan : ATSO Oda Sicil Müdürü
Adres : Göksu Mah. Gazi Bulvarı No:481- Kepez / Antalya
Telefon : 0-242-3143789
Fax : 0-242-3143738
E-Posta : scelik@atso.org.tr

İkinci Müracaat Yeri : Genel Sekreter Yardımcılığı
İsim : Av. Aslı Şahin Tekin
Unvan : Genel Sekreter Yrd.
Adres : Göksu Mah. Gazi Bulvarı No:481- Kepez / Antalya
Telefon : 0-242-3143761
Fax : 0-242-3143738
E-Posta : atekin@atso.org.tr